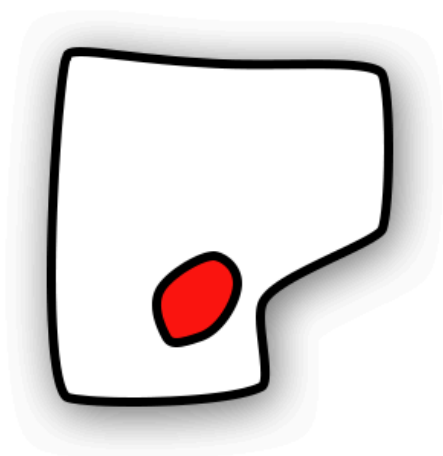


Schoolgids

2025-2026



Openbare Daltonschool

't Palet

Helder Uitnodigend Prikkelend



Leusden, juli 2025

Beste ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van de openbare Daltonschool 't Palet. Hierin vindt u informatie over de achtergronden van ons onderwijs en over de manier waarop wij werken. Deze gids is bedoeld voor ouders die nu al kinderen op onze school hebben, maar ook voor ouders van toekomstige kinderen.

Met een groot team van betrokken leerkrachten verzorgen wij met veel plezier het onderwijs aan circa 350 leerlingen. Daarbij maken we gebruik van de Daltonprincipes. zelfstandigheid, samenwerken en leren vanuit vertrouwen. Eigenschappen die een kind nodig heeft om zich te kunnen ontplooien tot een zelfstandig en zelfverantwoordelijk individu, in harmonie met de omgeving. Daarbij stellen we hoge eisen aan onszelf, aan de kinderen en aan u als betrokken ouders. Dat is een belangrijke voorwaarde voor kwalitatief goed onderwijs.

't Palet doet je durven!

Vertrouwen is onze basis en vanuit vertrouwen groeien en durven is wat wij de kinderen toe wensen. Als kind mag je bij ons ontdekken wie je bent, waar je van houdt, wat je kunt en wat je wilt. Kinderen krijgen bij ons de speelruimte voor hun plannen, successen en fouten. Daar leren en groeien we samen van. Als kind bij ons ben en blijf je aan de beurt. Wij durven jou op je eigen benen te laten staan. Wij zijn iedere dag opnieuw nieuwsgierig naar jou!

Met vriendelijke groet,

Namens het team van Openbare Daltonschool 't Palet
Francisco Meijer, Directeur

Willem Alexanderhof 6
3832JN Leusden
info@paletleusden.nl
www.paletleusden.nl
033-4940473



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
't Palet algemene informatie	4
't Palet missie en visie	4
Dalton onderwijs op 't Palet	5
Kanjertaining	7
't Palet – onderdeel van Stichting Voila	9
Organisatie van de school	15
Groepsleerkrachten	15
Interne begeleider	15
Stagiaires en studenten	15
Invallers	16
Schooltijden	16
Vrije dagen voor alle groepen	16
Ziek melden	16
Verlof en leerplicht	16
Aanmelden nieuwe leerlingen	18
Protocol zindelijkheid	19
Buitenschoolse Opvang	19
Voorschoolse Opvang	20
Leren op 't Palet	21
Onderwijs in de groepen 1 en 2	21
Onderwijs in de groepen 3 t/m 8	23
Levensbeschouwelijk onderwijs/filosofie	26
Huiswerk	26
Burgerschap	26
Voortgezet onderwijs	27
Overige activiteiten	27
Leerlingenzorg op 't Palet	28
Zorgstructuur	28
De ondersteuningsroute van 't Palet	28
Verwijsindex	30
Evaluatie 2024-2025	30
De 3 speerpunten voor 2025-2026	32
Het schoolplan	32
Inspectie	33
Opbrengsten	33
Doorstroomtoets	34
Uitstroom groep 8	35



Ouders op 't Palet	36
Contacten met ouders	36
Klassenouders en hulpouders	37
MR	37
OR	37
Vrijwillige ouderbijdrage	37
Klachtenregeling: Intern/Extern contactpersoon	38
Schoolongevallen/Aansprakelijkheidsverzekering	39
Rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag	40
Overige afspraken en regelingen	41
Privacy wetgeving	41
Sponsoring	41
Eten en drinken / fruit	42
Hoofdluis	42
Mobiele telefoons	42
Schoolarts	43
Veiligheidsplan / ontruimingsplan	44
Verjaardagen en trakteren	44
Verkeersveiligheid / parkeren	44
Adressen	45



't Palet algemene informatie

't Palet missie en visie

't Palet *doet je durven!*

Vertrouwen is onze basis en vanuit vertrouwen groeien en durven is wat wij jou toe wensen. Jij mag bij ons ontdekken wie je bent, waar je van houdt, wat je kunt en wat je wilt. Jij krijgt bij ons de speelruimte voor jouw plannen, successen en jouw fouten. Daar leren en groeien we samen van. Jij bent en blijft aan de beurt en wij durven jou op je eigen benen te laten staan. Wij zijn iedere dag opnieuw nieuwsgierig naar jou!

Helder



Wij zijn een Daltonschool en geven vanuit vertrouwen vorm aan de Dalton kernwaarden. We zijn duidelijk georganiseerd en helder in onze communicatie. Je weet bij ons op school waar je aan toe bent. Je hebt overzicht waardoor je zelfstandig kunt bewegen in de school. Zo word je niet gestoord in het leerproces. Er is structuur voor als je dat nodig hebt en ruimte en vrijheid voor als je dat aankunt.

Uitnodigend



Wij zijn nieuwsgierig naar wie jij bent, waar je vandaan komt, waar je in gelooft en hoe je leert. Jij hebt jouw eigenheid en lef. Je eigen kleur komt tot glans als jij de kans krijgt om je eigen weg te gaan. Dit mag je alleen doen, maar ook samen. Want in de ontmoeting met anderen leer je jezelf nog beter kennen. Wij houden van verschillen. Wij zien het als onze opdracht om je kennis te laten maken met verschillende culturen, geloven en standpunten. Zodat jij je durft te laten zien en met een open mind in de wereld kunt staan.

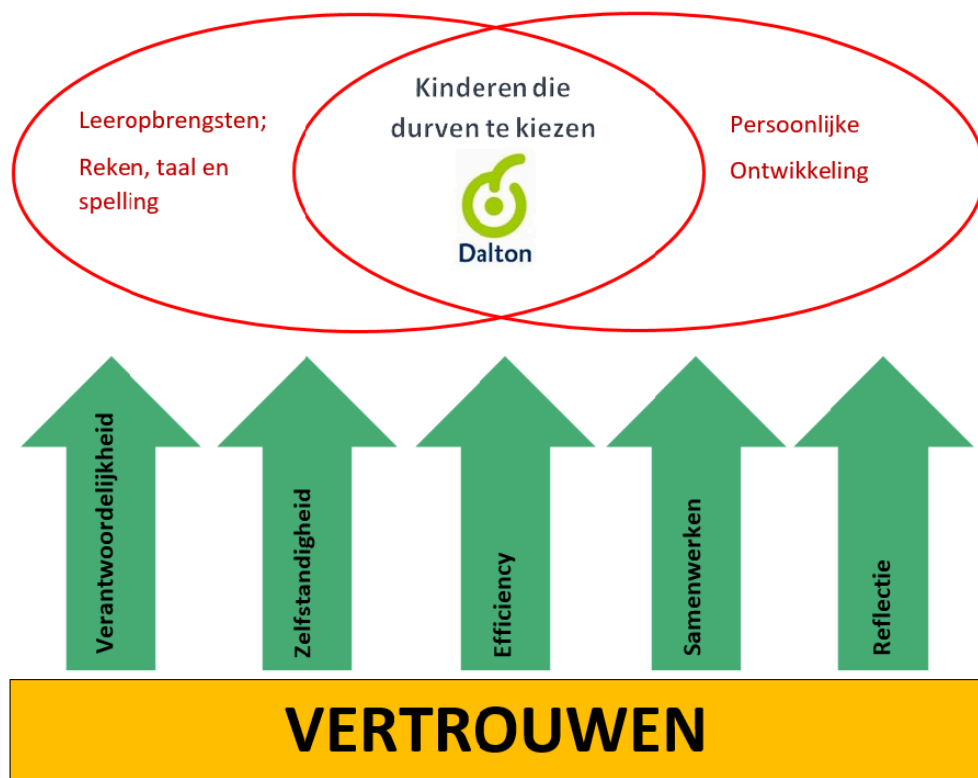
Prikkelend



Zodra je bij ons binnen bent doe je mee. Jouw vragen zijn meer dan welkom. Bij ons leer je wat je nodig hebt. Door ons rijke aanbod en onze uitdagende houding, stimuleren we jou om je eigen creativiteit en plannen waar te maken. Wij verwachten dat je deze ruimte neemt. Dat mag alleen maar ook groepsdoorbrekend. Jij bent en blijft aan de beurt. Dat durf jij!



Dalton onderwijs op 't Palet



In 2011 hebben wij het lef gehad om de vaardigheden die wij de kinderen mee willen geven te laten kwalificeren. Zoals de inspectie ons beoordeelt op onze resultaten, beoordeelt de daltonvereniging ons op de invulling van ons Daltononderwijs. Sinds 2011 is 't Palet dan ook een gecertificeerde Daltonschool. Hier zijn wij trots op!

Dalton is geen naam van een persoon, maar heeft alles te maken met het gedachtegoed van de Amerikaanse pedagoge Helen Parkhurst. Zij werd geboren in 1887 in Wisconsin in de Verenigde Staten. Van 1905 tot 1913 werkte zij op een klein schooltje in het plaatsje Dalton. Ze probeerde ongeveer veertig zeer verschillende kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven. Hierbij ontdekte zij hoe noodzakelijk het is iedere leerling als individu op zijn of haar eigen niveau aan te spreken. Zo was er voor ieder kind vooruitgang mogelijk.

Hoe zie je de Daltonpijlers terug in de school?

Verantwoordelijkheid

Het mogen maken van eigen keuzes geeft zelfvertrouwen. Zeker wanneer dit leidt tot een succeservaring. Kinderen voelen zich hierdoor eigenaar van hun eigen ontwikkeling en leren hun manier van leren beter kennen. Wij bieden duidelijke regels en structuur waarbinnen de kinderen vrij zijn om zich te ontwikkelen.



Zelfstandigheid

Wij zijn ervan overtuigd dat een kind meer leert door tegen problemen aan te lopen en deze zelf leert op te lossen. Dit bevordert het oplossingsgericht denken en geeft het kind meer succeservaringen. Op deze manier zijn onze leerlingen meer betrokken bij hun leerproces en voelen ze zich eigenaar van hun ontwikkeling. Ook biedt de zelfstandigheid van de leerlingen de leerkracht de mogelijkheid om meer individuele hulp te bieden en verlengde instructies te realiseren.

Efficiency

Om effectief onderwijs te verzorgen, moeten zowel de leerkracht als de leerling het doel van de les voor ogen hebben. Door het vermelden van het lesdoel, maar ook bijvoorbeeld een persoonlijk leerdoel (ik-doel) zijn zowel de leerling als de leerkracht zich bewust van waar er op dat moment aan wordt gewerkt.

Samenwerken

Samen weet je meer dan alleen. Door samen te werken met verschillende kinderen leren we: onze mening te geven, samen zoeken naar een oplossing, luisteren naar de mening van een ander, elkaars kwaliteiten herkennen en benutten en hulp te bieden en te vragen.

Reflectie

Reflecteren is essentieel in het leerproces. Het product is niet altijd het meest belangrijk. Juist door met onze leerlingen te kijken naar hun manier van handelen en in gesprek te gaan over gemaakte foutjes, proberen we onze leerlingen inzicht te geven in hun leerproces. Het maken van fouten is hierdoor niet erg, maar brengt kinderen tot leren.

Wat ziet u als u bij ons door de school loopt?

- Een kleuter ziet dat de juf de ketting om heeft en werkt met een klein groepje kinderen, De kleuter mag even geen hulp vragen aan de juf en vraagt of zijn maatje hem kan helpen.
- Een leerling in de middenbouw ziet dat de juf met een klasgenootje extra oefent met lezen. De leerling ziet dat hij zijn juf niet mag storen en vraagt aan iemand in zijn team of ze hem kunnen helpen met de opdracht.
- Een leerling in de bovenbouw ziet dat zijn klasgenoot een taak lastig vindt. De leerkracht is niet beschikbaar. De leerling biedt hulp aan.
- Een kleuter plant een nieuwe taak De kleuter weet zelf waar hij de materialen kan vinden om aan zijn nieuwe taak te beginnen en heeft de juf niet nodig om op te starten.
- Een leerling in de bovenbouw is vergeten hoe hij het onderwerp in de zin kan vinden. Hij pakt zijn uitleg schrift erbij, want tijdens de instructie van de leerkracht heeft hij aantekeningen gemaakt.



- Een leerling krijgt zijn weektaak regelmatig niet af. De leerkracht merkt dit op en gaat samen met het kind op zoek naar de oorzaak. Samen met de leerkracht maakt de leerling een plan van aanpak.
- Een leerling ziet op de weektaak het doel van de les die de leerkracht gaat geven. De leerling ziet dat hij het doel al beheerst. Hij weet dat hij dan door mag werken zonder instructie.
- Een leerling komt na het zelfstandig nakijken er achter dat hij veel fouten heeft gemaakt en het lesdoel nog niet beheerst. Hij vraagt extra instructie aan de leerkracht.
- Op het leerplein zit een leerling alleen te werken omdat hij weet dat hij het beste werkt op een rustige plek.
- Een leerling uit de leerlingenraad vertelt aan zijn klas wat er is besproken in de vergadering.
- Tijdens het inloopmoment in de ochtend helpt een leerkracht een groepje leerlingen met het maken van een planning voor de dag. Ze weet dat deze leerlingen hier extra hulp bij nodig hebben.
- Een leerkracht legt het nieuwe huiswerk op een zichtbare plek voor de leerlingen en benoemt dit. De leerkracht deelt het niet uit omdat ze van haar leerlingen verwacht dat ze zich verantwoordelijk voelen voor hun werk.

Kanjertraining

De zorg voor het pedagogisch klimaat en in het bijzonder de zorg voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen is één van de speerpunten op onze school. Het welbevinden van onze leerlingen en de sfeer in de klas vinden wij als team erg belangrijk. Want, alleen een kind dat zich op school prettig voelt, kan goed meedoen en leerstof in zich opnemen. De Kanjertraining is gericht op het creëren en behouden van een positief pedagogisch klimaat in de klas en op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Het groepsgebeuren staat hierbij centraal en natuurlijk de rol die iedereen daarin speelt. Het doel van de training komt er in het kort op neer, dat je op een goede manier met jezelf leert omgaan én met de ander. De Kanjertraining kan een extra bijdrage leveren aan een goede sfeer. Daarom geven wij de training in alle groepen van onze school.

In ons team hebben twee collega's die intern vertrouwenspersoon zijn en zij hebben de opleiding tot Kanjercöördinator/antipestcoördinator gevolgd. Zij geven invulling aan de wettelijke verplichtingen op het gebied van pesten en borgen de Kanjertraining in de school. Zij zorgen, in nauwe samenwerking met het team en de directie dat het pedagogisch klimaat goed blijft en ondersteunen collega's om de Kanjerlessen uit te voeren. Zij werken zowel preventief als curatief.



Tijdens de lessen komen o.a. de volgende thema's aan de orde:

- Jezelf voorstellen
- Iets aardigs zeggen
- Weet jij hoe jij je voelt?
- Kun jij nee zeggen?
- Luisteren en vertellen
- Luisteren en samenwerken
- Vriendschap
- Je mening vertellen (maar niet altijd...)

De Kanjerlessen zijn erop gericht om kinderen handvatten te geven in diverse sociale situaties. Andere doelen zijn onder andere dat leerlingen zich veilig voelen, dat pestproblemen worden opgelost en voorkomen en dat leerlingen meer zelfvertrouwen krijgen.

De Kanjertraining kent afspraken, waarop de verhalen, oefeningen en spelletjes zijn gebaseerd en die tijdens de lessen worden gebruikt. Deze afspraken vormen het fundament waarop de Kanjertraining rust. De regels zijn in iedere klas terug te vinden op een poster.

In het programma van de Kanjertraining wordt gewerkt met de vier 'petten': de witte, de rode, de zwarte en de gele pet. Deze petten komen terug tijdens de lessen en geven een bepaald gedrag aan.

De witte pet staat voor de 'kanjertijger'. Dit past bij het gedrag van iemand die te vertrouwen is, op een positieve manier voor zijn mening uitkomt en meewerkt aan oplossingen.

De rode pet staat voor de 'uitslover' of de 'meeloper'. Dit past bij het gedrag van iemand die niets serieus neemt en overal een geintje van maakt. Hij is daarom onbetrouwbaar, want je kunt niet op hem bouwen.

De gele pet staat voor 'bang en niet weerbaar'. Dit past bij gedrag dat stil en bang is en denkt dat het zich niet kan verweren, maar dat wel wil.

De zwarte pet staat voor pestgedrag. Dit past bij gedrag van iemand die de baas speelt en anderen niet rechtvaardig behandelt.

Combinaties van petten

De gekleurde petten worden ook gecombineerd met de witte pet. Zo staat de zwart met witte pet voor een krachtige positieve leider. De rood met witte pet beeldt iemand uit die humor op een positieve manier inzet. De geel met witte pet staat voor iemand die rustig en vriendelijk is.



Het team is getraind in het geven van de Kanjertraining (alle leerkrachten die de kanjerlessen geven zijn in het bezit van een licentie, nieuw aangestelde leerkrachten worden geschoold). Voor meer informatie kunt u kijken op de website van de Kanjertraining: www.kanjertraining.nl



't Palet – onderdeel van Stichting Voila



Stichting Voila

Stichting Voila vormt sinds 2009 één samenwerkingsbestuur voor het openbaar, protestants-christelijk en katholiek primair onderwijs in Leusden en Achterveld. Inmiddels zijn vier identiteiten¹ verenigd binnen één bestuur - een unieke situatie in Nederland. Verschillend én verbonden. Voila verzorgt onderwijs op negen basisscholen en een taalschool, met ruim 220 medewerkers voor zo'n 2.185 leerlingen. Wat ons kenmerkt is de kracht van verschil. Onze scholen verschillen in identiteit, onderwijsvisie en pedagogische aanpak. Die verschillen blijven, want juist daarin ligt onze kracht: ieder kind, iedere ouder, elk teamlid vindt een plek die past.

Binnen Voila werken scholen vanuit de bedoeling aan gezamenlijke strategische thema's. Vanuit deze richting maken scholen eigen keuzes, passend bij hun identiteit, ambities en context. Zo garanderen we op alle scholen basiskwaliteit, met ruimte voor eigen kleur en karakter.

In een samenleving die steeds diverser wordt -in cultuur, afkomst, levensbeschouwing, politieke gezindheid, gender en seksuele geaardheid- is Voila een verbindende schakel. Dit is een unieke en kansrijke positie om voor alle kinderen gelijke kansen mogelijk te maken.

Voila werkt daarom vanuit een *'verbindende visie op schoolidentiteit en levensbeschouwelijke burgerschapsvorming'*. Daarbij is er ruimte voor de eigen schoolidentiteit en persoonlijke levensbeschouwelijke waarden en inspiratiebronnen. We kleuren deze visie in vanuit vier kernpunten:

- Ontmoeting als kracht
- Midden in de wereld
- Levensbeschouwelijke vorming
- De mens achter de leerling

Deze visie is samen te vatten in de zin: 'Midden in de wereld leren kinderen zichzelf kennen en een ander begrijpen'.

De stichting Voila wordt bestuurd door Akke Wiersma, College van Bestuur (CvB). Zij is integraal verantwoordelijk voor de organisatie. CvB en directies worden ondersteund door het stafbureau.

¹ Protestants-Christelijk, Interconfessioneel (PC/RK), Algemeen bijzonder en Openbaar.



Het adres van het stafbureau is:

't Erf 1, 3831 NA Leusden

Tel. 033 - 433 50 10

E-mail: info@voilaleusden.nl

Website: www.voilaleusden.nl

De Raad van Toezicht houdt toezicht op en adviseert het College van Bestuur. De Raad van Toezicht bestaat uit de volgende leden:

De heer ir. M.B.A.M. de Kok (voorzitter), de heer drs. E.J.R. Koolhaas, de heer mr. R. Bloemers, mevrouw drs. C.V. van Aalsum MA en mevrouw mr. E.S. van Schie.

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) adviseert de organisatie over het beleid van de stichting en heeft op een aantal terreinen instemmings- of adviesbevoegdheden.

Op schoolniveau vervult de medezeggenschapsraad (MR) deze rol.

De GMR bestaat uit de volgende leden:

Vanuit de oudergeleding:

Dirk Morsink (ouder Antares)

Loraine Kraanen (ouder Atlas)

Ellen van de Burgwal (ouder Groenhouten)

Reinier ter Welle (ouder Berkelwijk)

Tjebbo Grijpma (ouder Atria)

Vanuit de personeelsgeleding:

Jasper van Zandwijk (leerkracht Atria)

Ilonka Wallenburg (leerkracht Antares)

Rob Bakker (leerkracht Berkelwijk)

Ilja Bakker (leerkracht Groenhouten)

Amanda van Wijngaarden (leerkracht Atlas)

Informatie SWV de Eem en JOSEE

Samenwerkingsverband de Eem

Wij vinden dat alle kinderen recht hebben op goed onderwijs. Soms heeft een kind extra ondersteuning, begeleiding of hulp nodig. Samen wordt gezocht naar het beste onderwijsaanbod voor elke leerling. Lukt dat niet? Dan ondersteunen wij de school en leerling.

In Samenwerkingsverband de Eem werken schoolbesturen en basisscholen in de gemeenten Amersfoort, Baarn, Bunschoten-Spakenburg (Eemdijk), Leusden (Achterveld), Soest (Soesterberg) en Woudenberg samen. Het gaat om 23 samenwerkende schoolbesturen van ruim 124 reguliere en speciale (basis)scholen. De ondersteuningsspecialisten vanuit SWV de Eem voor Voila zijn Connie Baan en Marloes Veldhuizen

Voor meer informatie:

- www.swvdeeem.nl

- e-mailadres: info@swvdeeem.nl

- telefoonnummer: 033 - 760 11 91.



JOSEE

JOSEE is het gezamenlijke steunpunt voor jeugd en ouders van SWV de Eem (primair onderwijs) en SWV Eemland (voortgezet onderwijs). We werken in de regio Eemland (gemeenten Amersfoort, Baarn, Bunschoten-Spakenburg, Leusden, Soest en Woudenberg). Het steunpunt is bedoeld om jeugd en ouders te informeren en ondersteunen op het gebied van passend onderwijs. Tegelijkertijd signaleert JOSEE het als er iets verbeterd kan worden op het gebied van passend onderwijs in de regio. Kom je ergens zelf niet uit? Neem contact op! JOSEE beantwoordt al jouw vragen, gaat in gesprek en ondersteunt waar nodig. Ook is er de mogelijkheid om op ons spreekuur (op afspraak) te komen.

Voor meer informatie:

- www.josee.nu
- e-mailadres: contact@josee.nu
- telefoonnummer: 033 - 30 30 488.

Passend onderwijs binnen Voila

Ons doel is om voor iedere leerling passend onderwijs te verzorgen.

De ondersteuningsroute en het ondersteuningsteam

De meeste leerlingen ontwikkelen zich prima dankzij het aanbod dat de school binnen en soms buiten de groep kan bieden. Soms heeft een leerkracht vragen over de begeleiding van een leerling. Deze vragen kan de leerkracht bespreken met de intern begeleider. Als de intern begeleider en de leerkracht er samen niet uitkomen, kunnen zij specialisten (leerkrachten die zich gespecialiseerd hebben op een bepaald gebied) binnen de school inzetten. Als ze er dan nog niet uitkomen, kan de vraag besproken worden in het ondersteuningsteam (OT) in een zogenaamd sparmoment. Het ondersteuningsteam bestaat uit de intern begeleider van de school, de ondersteuningsspecialist van het Samenwerkingsverband de Eem, de opvoedondersteuner van Lariks en de stafmedewerker Passend onderwijs van Voila. Dit gebeurt altijd met de instemming van ouders; u bent dus op de hoogte als de school deze stap gaat zetten. Bij nadrukkelijk geen instemming van ouders, kan de school de vraag anoniem aan het OT stellen.

Het kan zijn dat dit sparmoment oplevert dat er meer informatie nodig is. Dan wordt een gesprek met ouders gepland: een multidisciplinair overleg (MDO). Bij dit MDO is niet altijd het gehele ondersteuningsteam aanwezig. Dit ligt aan de ondersteuningsvraag van de leerling.

De ondersteuning aan kinderen binnen het regulier basisonderwijs kent vier niveaus. De ondersteuningsniveaus 1 t/m 3 vallen onder de basisondersteuning van de school. Niveau 4 valt onder de extra ondersteuning. De school kan u informeren hoe zij de ondersteuning op niveau 1 t/m 3 bieden. Dit is ook terug te vinden in het School Ondersteunings Profiel. (SOP) welke op de website van de school staat. Het bestuur ontvangt vanuit het samenwerkingsverband extra middelen om de ondersteuning op niveau 4 te realiseren. Het bestuur van Voila verdeelt deze middelen. Mocht ondersteuning op niveau 4 ook niet toereikend zijn voor een leerling, dan kan plaatsing op een S(B)O school een reële mogelijkheid zijn. Ouders en school trekken samen op in dit traject.



Op het moment dat een leerkracht een vraag heeft over de begeleiding van een leerling, worden de leerling en de situatie beter in kaart gebracht in een daarvoor ontwikkeld leerlingvolgsysteem, het Topdossier. Tijdens het volgen van de ondersteuningsroute binnen de school, wordt dit Topdossier steeds aangevuld met informatie uit de gesprekken. Als er extra ondersteuning wordt ingezet voor een leerling op ondersteuningsniveau 4, worden de doelen van deze extra ondersteuning opgenomen in het Topdossier, zodat alle betrokkenen (ook u als ouders) weten aan welke doelen er wordt gewerkt en op welke manier. Deze doelen worden met elkaar geëvalueerd, waarna er opnieuw met elkaar (meestal ouders, leerkracht en intern begeleider) gekeken wordt wat er op dat moment nodig is voor een leerling of leerkracht. Het kan zijn dat dan wordt vastgesteld dat een leerling of leerkracht zonder extra ondersteuning verder kan binnen de basisondersteuning van de school. Als de extra ondersteuning verlengd of veranderd moet worden, bespreekt de intern begeleider dit opnieuw in het OT, waarop een nieuw besluit volgt.

Extra voorzieningen binnen Voila

Voila biedt in het kader van passend onderwijs verschillende extra mogelijkheden. Voor kinderen die nieuw in Nederland zijn, of de Nederlandse taal nog niet voldoende beheersen (vanwege een andere thuistaal) om het reguliere onderwijs te volgen, heeft Voila een Taalschool. Taalschool Voila biedt onderwijs aan kinderen van 4 -12 jaar. Doel is dat kinderen na 1 - 1,5 jaar doorstromen naar het regulier onderwijs. Vanuit Taalschool Voila worden deze leerlingen nog begeleid om zo hun aansluiting in het regulier onderwijs te vergemakkelijken. De Taalschool is een zelfstandige school en is gehuisvest op de Lingewijk.

Samenwerkingsschool WereldWijs heeft een intensieve instructiegroep. In deze groep volgen de kinderen op de ochtenden lessen in de hoofdvakken (spelling, begrijpend lezen en rekenen). Zij krijgen dit aangeboden op hun eigen (passende) niveau. In de middag zitten de leerlingen in een stamgroep op WereldWijs. Plaatsing in deze groep gaat in overleg met ouders, de intern begeleider van één van de andere Leusdense scholen en met de ondersteuningsspecialist van het Samenwerkingsverband de Eem. Op deze manier streven we ernaar dat zoveel mogelijk kinderen in Leusden, thuisnabij, onderwijs kunnen krijgen. Deze intensieve instructiegroep (in de volksmond groep Goud) is voor kinderen van groep 4 - 8.

Voila heeft samen met de andere besturen binnen Leusden een Groeilab ontwikkeld. Deze is bestemd voor leerlingen uit groep 6 en 7 die meer uitdaging nodig hebben, specifiek op het gebied van de executieve vaardigheden.

De Pr8klas is een Leusdensbrede voorziening in samenwerking met het Element voor leerlingen in groep 8 die praktisch ingesteld zijn. De Kr8klas heeft net als de Pr8klas als doel de overgang naar het VO soepeler te laten verlopen. Het is bestemd voor leerlingen in groep 8 met een VWO+ advies die meer uitdaging nodig hebben. Dit is in samenwerking met het Corderius College opgezet in plaats van de masterclass. De school meldt de leerlingen hiervoor aan. Uitgebreide informatie over alle mogelijkheden vindt u op de website van Voila: www.voilaleusden.nl



Toelatingsbeleid

Alle scholen binnen de gemeente Leusden hanteren dezelfde aanmeldprocedure voor nog niet naar schoolgaande kinderen. Kort samengevat:

1 - Uw kind wordt 2 jaar

In het jaar dat uw kind 2 jaar wordt, ontvangt u van de gemeente Leusden een brief waarin staat dat u op zoek kunt gaan naar een basisschool voor uw kind(eren).

2 - Open dag bezoeken of kennismaken

In maart organiseren alle basisscholen in Leusden een open dag. U bent van harte welkom!

3 - Voordat uw kind 3 jaar wordt

U doet een vooraanmelding op één of meerdere scholen van uw keuze.

4 - Kennismakingsgesprek

Na een vooraanmelding wordt u, wanneer uw kind ongeveer 2,5 jaar oud is, uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek.

5 - Uw kind wordt 3 jaar

Wanneer er voldoende plaatsen zijn, hoort u van ons dat uw kind geplaatst kan worden. Als er meer vooraanmeldingen zijn dan plaatsen, vindt er een loting plaats. U hoort na afloop of uw kind geplaatst kan worden.

6 - Aanmelden

Na bericht van plaatsing ontvangt u een aanmeldformulier, waarmee u uw kind aanmeldt bij één basisschool.

7 - Intakeformulier

Tegelijk met het aanmeldformulier, ontvangt u van ons een intakeformulier. Binnen 6 weken hoort u van ons of uw kind wordt toegelaten.

8 - Wennen

Ongeveer 4 weken voordat uw kind 4 jaar wordt, neemt de leerkracht contact met u op om één of meer wemmomenten te plannen op school.

9 - Naar school!

Hoera! Uw kind is 4 jaar en mag naar school.

De volledige aanmeldprocedure en het toelatingsbeleid van Stichting Voila vindt u op de website van Voila www.voilaleusden.nl

De meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA)

In de onderwijswetten is de meld-, overleg-, en aangifteplicht opgenomen inzake zedenmisdrijven. In de verschillende wetsartikelen rond de meld- en overlegplicht in het onderwijs worden 3 belangrijke kenmerken genoemd:

- Het moet gaan om een vermoeden van een misdrijf tegen de zeden;
- De dader is een met taken belast persoon (bijvoorbeeld een leraar) van de school of instelling;
- Het slachtoffer is een minderjarige leerling of een minderjarige student van de school of instelling.

Meldplicht bij zedenmisdrijf op school

Als een medewerker op enigerlei wijze bekend is geworden met een mogelijk zedenmisdrijf met kenmerken zoals hierboven beschreven, moet hij of zij dit onverwijld melden bij het schoolbestuur. We noemen dit de meldplicht. Het is niet voldoende om een tussenpersoon te informeren, zoals bijvoorbeeld een lid van de schoolleiding of een vertrouwenspersoon. De meldplicht geldt voor alle met taken belaste personen op een



school of instelling. Ook voor interne vertrouwenspersonen die binnen hun functie informatie krijgen over een mogelijk zedenmisdrijf. Geen enkele medewerker kan in dit soort gevallen zich beroepen op de geheimhoudingsplicht, tenzij er sprake is van een medisch beroepsgeheim.

Overleg- en aangifteplicht bij een zedenmisdrijf op school

Moet het bevoegd gezag een zedenmisdrijf melden en tot aangifte overgaan? Als een bevoegd gezag van een school (het schoolbestuur) of instelling op enigerlei wijze bekend is geworden met een mogelijk zedenmisdrijf met de kenmerken zoals eerder beschreven, dan moet zij direct in overleg treden met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. We noemen dit de overlegplicht. De vertrouwensinspecteur stelt in overleg met het schoolbestuur vast of er op grond van de op dat moment bekende feiten sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit. Als er geconcludeerd wordt dat er sprake is van een redelijk vermoeden van een zedenmisdrijf dan is het schoolbestuur verplicht hiervan direct aangifte te doen bij de politie. Ook als de betrokkenen hierover hun bedenkingen hebben. We noemen dit de aangifteplicht. Het schoolbestuur informeert de betrokkenen, zowel het slachtoffer als de dader, als tot aangifte wordt overgegaan, dit is wettelijk voorgeschreven. Als het bestuur, ondanks de verplichting, geen aangifte doet, dan gaat de vertrouwensinspecteur over tot escalatie. Uiteindelijk wordt na 10 dagen de minister geïnformeerd, die mogelijk sancties kan treffen.

Alle scholen hanteren de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Pesten

Op elke school is er een aanspreekpunt pesten en een anti-pestcoördinator.

Het aanspreekpunt pesten (de interne vertrouwenspersoon) is een persoon binnen de school die er is voor leerlingen die te maken krijgen met pesten. En ook voor ouders die zich hierover zorgen maken. De meeste leerlingen zullen naar hun eigen leraar of mentor gaan. Het aanspreekpunt is er vooral voor diegenen die dat niet durven of kunnen. Deze persoon vangt de gepeste leerling (en de ouders) op. Samen brengen ze de situatie in kaart en bekijken ze de mogelijke en wenselijke acties om de peestsituatie op te lossen. Daarbij verwijst en begeleidt het aanspreekpunt eventueel naar andere medewerkers binnen of buiten de school. Hierbij zal vaak de anti-pestcoördinator van de school (een leerkracht, de Intern Begeleider of de directeur) een rol spelen.

Voila heeft meerdere regelingen en codes, waaronder het leerlingenstatuut; het protocol time-out, schorsen, verwijderen en onaanvaardbaar gedrag ouders; de klokkenluidersregeling en de integriteitscode. Voor informatie verwijzen we u naar de website van Voila www.voilaleusden.nl



Organisatie van de school

De directie en de leerkrachten geven samen vorm aan het onderwijs op school. Zij hebben regelmatig overleg over onderwijsinhoudelijke en praktische onderwerpen in team- en bouwvergaderingen, werkgroepoverleg en tijdens studiedagen.

De school wordt geleid door de directeur. De directeur vormt samen met de bouwcoördinatoren en de Interne Begeleiders het managementteam. De bouwcoördinator heeft naast het lesgeven aan de groep ook uren voor coördinerende taken in de onder-, midden- en bovenbouw.

Op 't Palet zijn er bij de start van het schooljaar 2025-2026 295 kinderen verdeeld over twaalf groepen. Er zijn in het schooljaar 2025-2026 drie groepen 1-2, een groep 3, een groep 4, een groep 5, een groep 6, een groep 5/6, twee groepen 7 en twee groepen 8. Bij het maken van de nieuwe groepsindeling wordt rekening gehouden met een aantal criteria: verdeling jongens en meisjes, goede verdeling van kinderen waarvoor extra zorg en aandacht nodig is en we proberen om elke leerling bij in ieder geval één vriendje of vriendinnetje te plaatsen. We maken hierbij gebruik van een kwaliteitskaart met afspraken.

Groepsleerkrachten

Groepsleerkrachten begeleiden de groep en verzorgen het dagelijkse onderwijsprogramma. Een groot deel van de leerkrachten werkt in deeltijd. De taakverdeling en de verantwoordelijkheden van de leerkrachten die in duo-verband werken worden zo veel mogelijk in werkafspraken vastgelegd, zodat de continuïteit van het onderwijs gewaarborgd is. Voor ouders is de leerkracht het eerste aanspreekpunt bij vragen over het onderwijs in de groep.

Interne begeleider

Om de leerlingen goed te begeleiden in hun ontwikkeling is er naast de leerkrachten ook een interne begeleider aanwezig op school. De interne begeleider helpt, coördineert en stuurt aan op het gebied van de leerlingenzorg. Meer informatie over de leerlingenzorg is verder in deze schoolgids te lezen.

Stagiaires en studenten

Op school zijn regelmatig stagiaires actief. Als lerende organisatie wil de school ook een bijdrage leveren aan het opleiden van toekomstige leerkrachten. Dit zijn studenten van de PABO. Zij doen praktijkervaring op tijdens diverse stages.

Wij hebben een interne coördinator opleiding, ook wel schoolopleider genoemd, die in samenwerking met de PABO zorgt voor de plaatsing en begeleiding van onze studenten. In de klas worden de stagiaires begeleid door de groepsleerkrachten.



Invalliers

Het komt weleens voor dat een leerkracht afwezig is in verband met ziekte of bijscholing. Wij proberen dan een invalleerkracht te vinden voor de groep. 't Palet is aangesloten bij een pool met invallers, maar soms is het toch niet mogelijk om een invaller te vinden. De groep wordt dan verzocht om thuis te blijven waarbij de kinderen die niet thuis opgevangen kunnen worden wel naar school mogen komen. Deze kinderen gaan in een andere groep aan het werk. Van tevoren worden ouders hierover geïnformeerd.

Schooltijden

Wij hanteren het vijf gelijke dagen rooster, de kinderen gaan alle dagen van 08.30 - 14.00 uur naar school. Dit betekent dat alle kinderen op school lunchen onder toezicht van de leerkrachten. De deuren van de school zullen om 08.20 uur open gaan voor de inloop waarbij kinderen meteen aan de slag gaan met hun taken. De lessen starten om 08.30 uur.

Vrije dagen voor alle groepen

Aan het begin van het schooljaar worden er studiedagen voor het team gepland. Op die dag is er dus geen les voor de kinderen. Het beleggen van studiedagen is mogelijk doordat de kinderen te veel uren les krijgen (zgn. marge-uren). De studiedagen worden gehaald uit deze marge-uren. De studiedagen staan vermeld in het 'Jaarboekje Ouders' 2025-2026, deze is ook terug te vinden op onze website.

Ziek melden

Bij ziekte (of ongeval) van uw zoon of dochter dient u dezelfde schooldag de school via Parro van het verzuim in kennis te stellen. Mocht het doorgeven via Parro niet lukken dan kan dit telefonisch. Bellen tussen 8.20 en 8.40 uur is een ongelukkig tijdstip, aangezien alle kinderen op dat moment binnenkomen. Rond 8.00 uur bellen is voor ons vele malen rustiger. Tel.: 033-4940473. Als voor 8.45 uur geen bericht ontvangen is en de leerling zonder opgaaf van reden de school verzuimt, zal telefonisch geïnformeerd worden naar de aard van de absentie.

Verlof en leerplicht

Wanneer een kind vier jaar is mag het naar school. Het kind is dan nog niet leerplichtig. Wanneer een kind tenminste drie jaar en tien maanden oud is mag het maximaal vier momenten de school bezoeken om te wennen aan de basisschool, de leerkracht en de klas. Als een kind vijf jaar is geworden, moet het naar school. Op de eerste schooldag van de maand volgend op de maand waarin een kind vijf jaar is geworden, is het leerplichtig. U moet uw kind dan op een basisschool laten inschrijven. Vaak is dat al gebeurd. Bijna alle kinderen gaan naar de basisschool als ze vier jaar zijn. Ouders zijn verplicht ervoor te zorgen dat hun kind naar school gaat.



Als uw kind twaalf is geworden, zal het over het algemeen de basisschool verlaten. Kinderen die nog wat meer tijd nodig hebben mogen maximaal twee jaar langer op de basisschool blijven.

Voor het toekennen van extra verlof aan leerlingen dient de directeur zich aan de volgende wettelijke regels te houden.

Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven.

Op vakantie onder schooltijd

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur eenmaal per schooljaar uw kind vrijgeven en het betreft dan de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep én de verlofperiode van de betrokken ouder blijken. Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden: in verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag ten minste 8 tot 4 weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was;

- de verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan;
- de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen;
- de verlofperiode mag geen bestaande vakantieperiode verlengen, noch vooraf, noch achteraf.

Verlof in geval van 'Andere gewichtige omstandigheden'

Onder 'andere gewichtige omstandigheden' vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- een verhuizing van het gezin
- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten (t/m de 4e graad)
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar)
- overlijden van bloed- of aanverwanten t/m. de 4e graad
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten t/m. de 4e graad
- bij bevalling van de moeder/verzorgster.

De volgende situaties zijn geen 'andere gewichtige omstandigheden':

- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met verkeersdrukte, vluchttijden e.d.
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn



De directeur neemt over uw verzoek de uiteindelijke beslissing. De directeur is wettelijk verplicht om de leerplichtambtenaar in kennis te stellen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen ouders die hun leerplichtige kinderen zonder toestemming van school houden, kan een proces-verbaal worden opgemaakt. Meer informatie over extra verlof kunt u bij de directeur verkrijgen of bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Leusden.

In de leerplichtwet staat ook de procedure vermeld voor verwijdering/schorsing van een leerling. Ouders en leerling dienen gehoord te worden en de inspectie moet op de hoogte worden gesteld. Ondertussen kan de leerling worden geschorst. De school heeft wel een inspanningsverplichting: gedurende acht weken dient actief te worden gezocht naar een andere basisschool voor de te verwijderen leerling. Na deze periode volgt de definitieve verwijdering.

Aanmelden nieuwe leerlingen

't Palet staat open voor alle kinderen. Iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van werken, is welkom op onze school. Voordat u uw kind kunt aanmelden op onze school, willen we u graag eerst leren kennen. We nodigen u daarom altijd uit voor een gesprek waarin wij kunnen vertellen wie we zijn en waar we voor staan. Natuurlijk is er ook alle gelegenheid om vragen te stellen. Aan het eind van het gesprek laten we u de school zien. Zodra wij uw inschrijfformulier hebben ontvangen, krijgt u van ons een bevestiging van inschrijving. Vier weken voor de verjaardag van uw kind belt de groepsleerkracht u op om een afspraak te maken wanneer uw kind kan komen wennen. Vanaf de dag dat uw kind vier jaar is, is hij/zij welkom bij ons.

Instroom 0-4 jarigen

Op 't Palet hebben wij de volgende afspraken m.b.t. de instroom van vierjarigen:

- voor driejarigen geldt, dat zij vier keer mogen wennen;
- kinderen die zes weken voor de zomervakantie of in de zomervakantie vier jaar worden, stromen in op de eerste schooldag van het nieuwe schooljaar. Er wordt in dit geval één wenmomenten gepland voor de zomervakantie.
- kinderen moeten zindelijk zijn wanneer ze naar school gaan. Als school hebben we een Protocol Zindelijkheid. Het protocol wordt verderop in dit document samengevat en het volledige protocol is op de website terug te vinden.

Aanname en instroom 5 – 12 jarigen

Wanneer uw kind in een hogere groep instroomt, nodigen wij u uit voor een kennismakingsgesprek. De informatie verkregen tijdens dit gesprek wordt gedeeld met een van onze intern begeleiders. De intern begeleider zal, met toestemming van u als ouder(s), vervolgens ook contact opnemen met de school van vertrek om te informeren of er extra onderwijsbehoeftes zijn waar wij rekening mee moeten houden. Aan de hand van alle verkregen informatie kunnen wij vervolgens bepalen of wij uw kind voldoende aandacht en ondersteuning kunnen bieden.

Wanneer uw kind een overstap maakt vanaf een andere school, zal de directeur ook altijd contact opnemen met de directeur van de vertrekkende school.



Protocol zindelijkheid

Bij de start op onze school verwachten we dat kinderen zindelijk zijn en zelfstandig naar het toilet kunnen, inclusief het afvegen van de billen. Ongelukjes kunnen natuurlijk gebeuren, vooral in het begin.

De school verschoont geen kinderen die nog niet zindelijk zijn. Bij een plasongelukje krijgt het kind schone kleding, bij ontlasting nemen we contact op met ouders/verzorgers om te komen verschonen.

Wanneer een kleuter vrijwel dagelijks een ongelukje heeft, is het helaas (nog) niet mogelijk om regulier onderwijs te volgen. In uitzonderlijke gevallen mag het kind toch naar school komen, mits beide ouders/verzorgers te allen tijde telefonisch bereikbaar zijn én binnen 10 minuten op school kunnen zijn om hun kind te verschonen.

Let op: dit betreft een tijdelijke regeling. Als de situatie langer dan drie maanden duurt en het kind nog steeds niet zindelijk is, zal er een evaluatiegesprek plaatsvinden. Tijdens dit gesprek wordt de situatie besproken en kan worden besloten dat het kind (voorlopig) niet meer naar school komt, totdat de zindelijkheid voldoende is.

Deze regeling is noodzakelijk omdat herhaaldelijke ongelukjes zorgen voor verstoring in de klas. De leerkracht kan zijn of haar onderwijstaken dan niet goed uitvoeren, wat ten koste gaat van de aandacht voor de gehele groep.

Met deze tijdelijke oplossing willen we het kind wel de kans geven om in een vertrouwde omgeving stap voor stap zindelijk te worden.

Vragen? Neem contact op met schoolverpleegkundige Danielle Kooijman via dkooijman@ggdru.nl of 06-34343743.

Op de website is de volledige 'kwaliteitskaart zindelijkheid' terug te vinden.

Buitenschoolse Opvang

De Buitenschoolse Opvang wordt binnen ons pand Antares door Kinderopvang Humankind georganiseerd en aanbieders die niet in het pand zitten, zoals de SNO, Wiebelwagen en Joep, komen de kinderen op school ophalen. De kinderen worden om 14.00 uur opgehaald.

Het is belangrijk dat u aan de leerkracht doorgeeft op welke dagen uw kind gebruikmaakt van de BSO en bij welke BSO. Mocht uw kind een keer geen gebruik maken van de BSO dan dient u dat zowel aan de leerkracht als aan de BSO door te geven.



Voorschoolse Opvang

De Voorschoolse Opvang wordt binnen ons pand door Kinderopvang Humankind georganiseerd. Voor meer informatie: www.humankind.nl



Leren op 't Palet

Onderwijs in de groepen 1 en 2

Kleuters en Daltononderwijs een mooie combinatie.

Bij de groepen 1 en 2 zijn de kinderen aan het werk. De een is bezig met zelfgekozen taakwerk, een ander speelt in de huishoek en weer aan ander is zelfstandig aan het knutselen. Sommige kinderen werken op de gang met constructiemateriaal of in de bouwhoek. Het valt meteen op hoe zelfstandig de kleuters al zijn. Eén van de speerpunten van de leerkrachten is hier: "Wij doen niets wat het kind ook zelf kan en dat is veel!" Zo hangt er bij binnenkomst een dagplanning, waaraan ze kunnen zien hoe de dag gaat verlopen.

In de ochtend wordt er meestal gestart met een inloop. De dag ervoor wordt deze door de kinderen zelf klaargezet. De klas is verdeeld in niveaugroepen en elke groep werkt op eigen niveau met zelf gekozen materiaal of door de leerkracht gekozen. Groep 2 werkt af en toe met een torenblad met door de leerkracht geselecteerd ontwikkelingsmateriaal. Voor kinderen die in ontwikkeling al ver zijn is er de mogelijkheid te werken met smartgames en specifieke opdrachten. Ze kiezen zelf van dit blad welk spel ze gaan doen en als het af is en door de leerkracht bekeken plakken ze er een sticker op. Omdat de kinderen zelfstandig aan het werk zijn, biedt dit gelegenheid voor de leerkracht om gedifferentieerd te werken. Dit kan in een kleine kring of één op één met een leerling.

Na de inloop komen we samen in de kring. Gedurende de dag zijn er steeds korte kringmomenten waar activiteiten in worden aangeboden. De activiteiten zijn gekoppeld aan het thema van die periode. In de ochtend wordt er gekeken welke dag het is. De dagen van de week hebben allemaal hun eigen kleur. In de klas hangen verschillende lijsten waar de kinderen kunnen zien wie naast de leerkracht mag zitten, wie hun maatje is, wat het doel is van de week (waar letten we samen op). Verder hangen er lijsten waar ze op kunnen zien wie van de kinderen hen kan helpen met bv. het dichtdoen van je knoop, je rits dicht maken en je veters strikken. Zo weten ze aan wie ze dit kunnen vragen.

De school maakt deel uit van een integraal kindcentrum, bij de kinderopvang en de peutergroepen worden bijvoorbeeld dezelfde kleuren voor de dagen gebruikt. Naast de kleuren hebben wij ook dezelfde thema's. Veel regels en afspraken zijn afgestemd met elkaar. Dit is bij de overgang naar de basisschool een groot voordeel. Daarnaast organiseren we activiteiten samen zoals: voorlezen, buiten spelen, samen gymmen of het inhuren van een mobiele kinderboerderij bij het thema dieren.

Alle kinderen hebben op school een maatje, deze wisselt per week. In de kring zit je naast je maatje, je loopt samen in de rij en je doet coöperatieve opdrachten samen. Eén keer per week werk je samen met je maatje met het ontwikkelingsmateriaal tijdens "Maatjeswerk".



Spelen staat hoog in het vaandel, er wordt niet met methodes gewerkt en er wordt veel vanuit het kind gewerkt aan de hand van thema's. Ieder thema loopt van vakantie tot vakantie en start met een leuke groepsdoorbrekende activiteit, zoals een voorstelling. Naast een opening hebben ook alle thema's een passende afsluiting.

Samen met de kinderen worden de thema's opgebouwd; Wat willen ze graag in de hoeken? Wat willen ze leren? Wat hebben we nodig? Hoe komen we daaraan? Hoe maken we dat? De betrokkenheid van de kinderen is op deze manier groot.

De thema's hebben een opbouw; er wordt gestart met een oriëntatieperiode, hierin maken we kennis met het onderwerp, worden er diverse technieken aangeboden op het gebied van motoriek en worden de hoeken opgebouwd. Na de oriëntatieperiode krijgen de kinderen twee weken de tijd om "Taakwerk" te doen, dit kan van alles zijn.

Ze zijn te plannen op het planbord. Groep 1 heeft vier taakwerkjes en groep 2 heeft vijf taakwerkjes. De kinderen plannen zelf of ze op een dag een werkje gaan doen of vrij gaan spelen. Aan het einde van de periode wordt er van de kinderen verwacht dat alle taakwerkjes gemaakt zijn.

Het is bijzonder om te zien hoe snel kinderen dit door hebben en hoe goed ze in staat zijn zelf keuzes te maken en om te plannen. Is een taakwerkje klaar, dan evalueert het kind zijn werk. Dit gebeurt door middel van een smiley. De leerkracht bespreekt geregeld met het kind de gekozen smileys.

Tijdens het spelen en werken wordt er gewerkt met een kleurenklok en een ketting. Gedurende de oranje tijd werkt het kind aan zijn taakwerk of aan de eerste keus. Wordt de tijd geel dan kun je iets anders kiezen en doet de leerkracht een ketting om. De kinderen weten dan dat ze de juf dan in principe niet storen. Zij moeten zelf, of met hun maatje hun "probleem" oplossen. De kinderen leren omgaan met uitgestelde aandacht. Dit geeft de leerkracht de gelegenheid om aandacht te besteden aan een groepje kinderen of aan een individueel kind. De tijd wordt ook besteed aan het observeren van de kinderen.

Na het spelen en werken wordt er samen opgeruimd. De maatjes hebben dan een "Cheftaak". Ze zijn gedurende een week verantwoordelijk voor bijvoorbeeld; het netjes houden van de kasten, het slijpen van de potloden, het leegmaken van het planbord, de plantjes water geven, de stoelen aanschuiven of op tafel zetten etc. Op deze manier zijn we samen verantwoordelijk voor het netjes houden van de klas.

Op school wordt er samen gegeten, wanneer het tijd is pakken ze zelf hun eten en drinken uit hun tas en zoeken een plekje aan tafel. Tijdens de blauwe tijd (10 min) wordt er in stilte gegeten. Dit is een rustmoment in de drukke dag en geeft kinderen de tijd om zonder afleiding rustig te eten. Daarna heb je nog de tijd om verder te eten. Na de lunch maken de kinderen zelf de tafel schoon.

Iedere week maken wij gebruik van het reflectiekastje. Wij reflecteren dan op een activiteit, een les, de dag of op een gebeurtenis. We reflecteren aan de hand van vaste kaartjes die worden getrokken d.m.v. een dobbelsteen. Op de kaartjes staan uiteenlopende vragen die betrekking hebben op de Dalton kernwaarden.



Onderwijs in de groepen 3 t/m 8

Taal/lezen

Ik, kim, sim en kip zijn de eerste woorden die de kinderen van groep 3 leren uit de methode 'Veilig Leren Lezen'.

In groep 4 t/m 6 worden vervolgens alle lees technische aspecten behandeld in de methodiek 'Zo leer je Kinderen Lezen'. Kinderen lezen in groepen van hetzelfde niveau. Naast het puur technische lezen, gebruiken wij vanaf groep 4 de methode Staal. Staal is een taal en spellingmethode voor groep 3 t/m 8. De methode kent een leerlijn taal en een leerlijn spelling. De leerlijn taal is opgebouwd rondom thema's. In elk thema legt Staal een sterk kennisfundament. De kinderen doen de eerste twee weken kennis op. In week drie verwerken ze deze kennis in een eigen publicatie en/of presentatie. Ze gaan écht met taal aan de slag. Een goede voorbereiding voor later.

Kinderen werken in Staal met bronnen, teksten en foto's die ze ook buiten de klas tegen kunnen komen. Ze werken naar een betekenisvol eindproduct toe. Staal laat kinderen niet schrijven voor de leerkracht, maar maakt taalonderwijs functioneel en realistisch. Staal werkt met de preventieve spellingaanpak van José Schraven. Je bereikt optimale spellingresultaten door een vast ritme, goed voordoen, elke les herhalen en dagelijkse dictees. Staal is de eerste methode die spelling en grammatica combineert.

Begrijpend lezen

Voor de begrijpend lezen lessen wordt 'Nieuwsbegrip' ingezet voor de groepen 5 t/m 8. Groep 4 start halverwege het jaar met de eerste kennismaking met begrijpend lezen. Met interactieve leeslessen en contextopgaven aan de hand van de actualiteit, maken de leerlingen oefeningen op papier en online. NOS Jeugdjournaal maakt wekelijks een filmpje bij het Nieuwsbegrip onderwerp. 'Nieuwsbegrip' hanteert voor begrijpend lezen vijf evidence based leesstrategieën. De vijf evidence based leesstrategieën zijn:

- *Voorspellen*: je vooraf oriënteren op een tekst (aan de hand van de buitenkant) en voorkennis over het onderwerp ophalen
- *Ophelderen van onduidelijkheden*: stilstaan bij lastige tekstdelen en onbekende woorden
- *Samenvatten*: de belangrijkste informatie uit een tekst halen en zelf verwoorden
- *Vragen stellen*: jezelf helpen om de tekst actief te lezen en te controleren of je alles begrijpt
- *Verbanden leggen*: zoeken naar verbanden tussen verschillende tekstdelen en tussen de tekst en eigen kennis (met aandacht voor de tekststructuur en voor signaal- en verwijswwoorden)

Wekelijks staat één van deze strategieën centraal in de les. Welke strategie is mede afhankelijk van de inhoud en opbouw van de tekst. Na vijf weken wordt in de 'blokken' de geïntegreerde toepassing van alle strategieën geoefend.

De genoemde vijf strategieën vormen de basis van het stappenplan dat leerlingen gebruiken bij het lezen van de teksten. Een zesde strategie, visualiseren, komt steeds aan de orde in de opdracht waarbij leerlingen een sleutelschema van de tekst moeten maken of invullen. In dat schema komt de kerninformatie uit de tekst te staan en worden belangrijke tekstverbanden gevisualiseerd.



Schrijven

Kinderen leren bij ons op school schrijven met de methode 'Pennenstreken'. Vanaf groep 4 krijgen de kinderen van school een schoolpen, die de rest van de basisschooltijd gebruikt dient te worden. Wanneer de pen kapot of kwijt is dient de leerling zelf voor een vervangende pen te zorgen.

Rekenen

Groep 3 werkt met de methode Semsom. Deze methode is speciaal ontwikkeld voor groep 3 en leert kinderen rekenen door middel van bewegend en spelend leren. SemSom is een aapje dat samen met de kinderen allerlei avonturen beleeft. De methode zit vol doelgerichte, bewegende en spelende activiteiten en er wordt veel aandacht besteed aan automatiseren. Deze manier van werken zorgt voor een soepele overgang van groep 1-2 naar 3 en sluit goed aan bij de ontwikkeling van jonge kinderen. Na elk blok wordt er een bloktoets afgenomen, zodat wij de ontwikkeling van de kinderen kunnen monitoren.

In groep 4 t/m 8 werken wij met de nieuwe versie van de Wereld in Getallen. Deze methode combineert de sterke elementen uit de traditionele en realistische rekendidactieken. Dit zorgt voor een goede balans tussen automatiseren en inoefenen van de rekenstrategieën en het kunnen toepassen van het geleerde in contexten uit het dagelijks leven. De methode hanteert verschillende differentiatievormen die toepasbaar zijn in het werken met de weektaak. Elke week wordt afgesloten met een 'Test-je', zodat de kinderen zelf inzicht krijgen in het behalen van de leerdoelen. Daarnaast is er per blok een toets die de aangeboden doelen van het blok daarvoor toetst. Zo hebben de leerlingen extra tijd om zich de eerder aangeboden doelen eigen te maken. Naast het werken in werkboeken aan de lessen en taken wordt er ook geoefend met adaptieve oefensoftware.

Wereldoriëntatie geïntegreerd

In de groepen 4 t/m 8 werken wij met de wereldoriëntatie methode Blink. Deze methode werkt met thema's waarin aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek aan elkaar gekoppeld worden. Waar mogelijk voegen wij ook cultuur lessen aan hetzelfde thema toe. Door al deze vakken te verbinden is er meer samenhang in ons lesprogramma en kunnen wij samen met de kinderen dieper op de thema's in gaan. De groepen 4 t/m 8 werken van vakantie tot vakantie aan hetzelfde overkoepelende grote thema, waarbinnen elke groep inzoomt op een subthema passend bij dat leerjaar. Binnen de Blink thema's is er veel aandacht voor het doen van een eigen onderzoek volgens een duidelijke onderzoeks aanpak. De kinderen gaan iedere les zelf actief aan de slag en de leerkracht begeleidt het onderzoekend leren op een coachende manier. Binnen de lessen en het onderzoek komen de 21st century skills veel aan bod. Dit zijn vaardigheden die kinderen voorbereiden om goed deel te kunnen gaan nemen aan onze steeds veranderende maatschappij.

De kleuters werken in dezelfde periodes thematisch volgens een thema passend bij hun leeftijd en belevingswereld. In de groepen 3 staan de thema's van Veilig Leren Lezen centraal.



Verkeer

Jaarlijks wordt er een verkeersdag georganiseerd voor alle leerlingen van de school. In de groepen 7 wordt tevens het theoretisch en praktisch verkeersexamen afgenomen.

Engels

Wat we graag willen (ook na overleg met het voortgezet onderwijs) is dat kinderen Engels durven te praten. In de groepen 1-3 gebruiken we de Singlish. Kinderen zingen Engelse liedjes waardoor ze gewend raken om in een andere taal te zingen. Vanaf januari 2022 werken we voor de hogere groepen met de methode 'Join In'.

Kunst- en Cultuuronderwijs

Kunst- en cultuuronderwijs bestaat uit verschillende disciplines: drama, beeldend onderwijs, cultureel erfgoed, muziek, literatuur, audiovisueel en dans. De leerkrachten zijn de afgelopen jaren hierin door Kunst Centraal geschoold. Hun verworven kennis wordt gedeeld binnen het team en er is aandacht voor doorgaande leerlijnen.

Als school werken wij samen met Neos. Zij verzorgen projecten voor de groepen; een voorstelling, een bezoek aan een tentoonstelling, een kunstenaar in de klas etc. Er worden meerdere lessen om een bepaald thema gegeven, waarin vaak meerdere disciplines aan bod komen. Neos levert een muziekdocent voor groep 1 t/m 8.

Door cultuuronderwijs ontdekken leerlingen dat ze zich op meerdere manieren kunnen uiten. Hun creatief (denk)vermogen wordt gestimuleerd en samen wordt er naar oplossingen gezocht. De kunst- en cultuurlessen zijn gekoppeld aan vijf schoolbrede thema's, het thema wisselt na elke vakantie.

Bewegingsonderwijs

De kleuters gymmen/spelen meerdere keren per week in het speellokaal. 1 keer per week krijgen ze gym van een vakdocent bewegingsonderwijs.

De gymlessen voor de groepen 3 t/m 8 worden door een vakspecialist en een vakdocent bewegingsonderwijs gegeven

De lessen bewegingsonderwijs, gymnastiek, vinden plaats in de gymnastiekzalen, die zich op de 1^e verdieping bevinden. De nadruk ligt op het aanleren van vaardigheden. Vaardigheden als turnen (balanceren, springen en zwaaien), spelen (mikken, jongleren, passeren en onderscheppen) en atletiek (lopen, springen en werpen). De leerlingen leren bewegingssituaties met elkaar te reguleren, op gang te houden. Per onderdeel zijn er diverse differentiatiemogelijkheden voor individuele ontplooiing van leerlingen. Dit leidt tot meer bewegingsplezier.

De kinderen van groep 3 t/m 8 moeten zorgen voor eenvoudige gymnastiekkleding. Gynschoenen die buiten gedragen worden, mogen niet in de zaal worden gebruikt en dat geldt ook voor gynschoenen met zwarte of donkere zolen.



Levensbeschouwelijk onderwijs/filosofie

De basis van het levensbeschouwelijk onderwijs op 't Palet bestaat uit Humanistisch Vormings Onderwijs (HVO) en Protestants Vormings Onderwijs (PVO). Daarnaast worden in een cyclus van twee jaar in de groepen 6 en 7 de andere grote levensbeschouwingen of wereldreligies verkend (LBO).

Vormingsonderwijs:

Het vormingsonderwijs wordt op verschillende manieren in alle groepen aangeboden, passend bij de ontwikkeling en belevingswereld van de kinderen. Dit rond actuele en aansprekende thema's die vanuit humanistisch of protestants-christelijk perspectief worden benaderd. In de groepen 7 en 8 worden de andere grote levensbeschouwingen of wereldreligies verkend.

Filosofie:

We kiezen hierbij voor de vorm van filosofie. Dit omdat dit een vorm is waarin kinderen leren nadenken, naar de ander te luisteren en zo bouwen aan eigen positionering en begrip voor de ander. De filosofie lessen worden gegeven door vakdocenten vanuit het Humanistisch Vormingsonderwijs en het Protestants Vormingsonderwijs. Centraal in deze lessen staat de inbreng vanuit de leerlingen.

Voorwaarden:

Deze lessen zijn op vrijwillige basis, dit wordt toegelicht tijdens het kennismakingsgesprek aan alle nieuwe ouders.

Voor alle lessen, filosofie-HVO-PVO en LBO, geldt dat er alle vrijheid is voor open dialoog en het vormen van een eigen mening.

De docenten HVO en PVO worden in hun werk ondersteund door het Centrum voor Vormingsonderwijs.

Huiswerk

Vanaf groep 6 krijgen de kinderen regelmatig huiswerk mee. Uiteraard gaat het hierbij om geringe hoeveelheden die jaarlijks worden opgebouwd. Doel van huiswerk is om de kinderen er aan te laten wennen dat ze in hun vrije tijd toch wat ruimte plannen voor schoolse zaken.

Burgerschap

Burgerschap is het kunnen en willen participeren in de samenleving. Bij burgerschap gaat het om het bewustzijn hiervan.

Een actieve burger, hoe jong ook, heeft de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren.

De ontwikkelingen in de maatschappij vragen dat scholen actief burgerschap en sociale integratie bevorderen, niet als apart vak, maar als vanzelfsprekend onderdeel van het onderwijs.



Veel elementen van actief burgerschap en sociale integratie maken al deel uit van de vakken. U kunt daarbij denken aan vakken als Levensbeschouwelijk onderwijs binnen onze filosofielessen, onze methode voor geschiedenis, aardrijkskunde en biologie 'Blink' en Nieuwsbegrip.

De Daltonwaarden en de Kanjermethode geven de kinderen richting en houvast als het gaat om waarden, normen en vaardigheden. Maar vooral de dagelijkse omgang tussen leerkrachten en leerlingen, en leerlingen onderling, zijn bepalend voor hun ontwikkeling als burgers.

Voortgezet onderwijs

Om te kunnen bepalen wat de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs is voor een kind, worden de resultaten in ons leerlingvolgsysteem samengevoegd met de indruk die de leerkracht heeft van het kind. In april wordt in groep 7 een indicatie VO gegeven. In januari van groep 8 wordt het voorlopig advies gegeven en in maart, na de doorstroomtoets, volgt het definitief advies. In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen.

De indicatie en het advies komen tot stand in een overleg tussen de leerkrachten van groep 7 en 8, de intern begeleider en bouwcoördinator van de bovenbouw en de directeur.

Met dit advies in het achterhoofd, kan op de website vanbasisnaarbrug.nl gezocht worden naar een passende school. Op deze website presenteren de scholen voor voortgezet onderwijs zich. Om een nog beter beeld van de middelbare scholen te krijgen zijn er meerdere open dagen die bezocht kunnen worden.

Overige activiteiten

Op onze school wordt veel aandacht besteed aan het leren. Daar is de school in eerste instantie voor bedoeld. Maar het schoolleven wordt voor kinderen nog leuker door allerlei extra's:

- Deelname aan projecten van Neos en Natuur en Milieu Educatie (De Groene Belevens)
- Schoolreis
- Schoolkamp
- Schoolsporttoernooien
- Avondvierdaagse
- Excursies in het kader van lesthema's.

Bij dit alles wordt het erg op prijs gesteld wanneer het team en de kinderen daarbij hulp van ouders krijgen.



Leerlingenzorg op 't Palet

Zorgstructuur

De wijze waarop wij de zorg willen verlenen hebben we beschreven in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) In het schooljaar 2025/ 2026 wordt een nieuw SOP opgesteld. In deze schoolgids geven we een kort overzicht van onze zorgstructuur. Op 't Palet streven we ernaar om alle kinderen zo passend mogelijk onderwijs te bieden. Dit betekent dat de leerkrachten op 't Palet hun handelen zoveel als mogelijk aanpassen aan de onderwijsbehoeften van het kind. De leerkracht en intern begeleider schatten in wat er aan aanpassingen mogelijk is binnen de setting. Te denken valt aan verschillen in niveau, leeraanpak, didactische en pedagogische aanpak. Ook is er een verschil in de mate van zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen. Wij streven ernaar om binnen de mogelijkheden van ons reguliere onderwijsaanbod zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Tegelijkertijd waarborgen we ook de onderwijsbehoefte van de groep als geheel. De volledige SOP is op de website van de school terug te vinden.

De ondersteuningsroute van 't Palet

Voila is onderdeel van samenwerkingsverband de Eem. Het samenwerkingsverband en Voila streven ernaar om zoveel mogelijk kinderen vlakbij hun huis goed onderwijs te bieden. Dit betekent dat er soms extra ondersteuning voor een leerling, een groep kinderen of een hele school nodig is. Deze ondersteuning wordt geregeld vanuit een intensieve samenwerking tussen het kwaliteitsteam van Voila en de onderwijsondersteuner van het samenwerkingsverband de Eem (SWV De Eem). Vooral door vroegtijdige signalering en preventie willen we proberen te voorkomen dat kinderen buiten Leusden naar school moeten gaan.

Hoe ziet dat er concreet uit?

Algemeen

Iedere leerkracht volgt de vorderingen van de leerlingen m.b.v. observaties en methodetoetsen. Daarnaast volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen, door twee keer per jaar de methode-onafhankelijke toetsen van Leerling in Beeld (LiB) af te nemen. In de groepen 1/ 2 wordt de ontwikkeling van het kind gevolgd door observaties m.b.v. Leerlijn het Jonge kind (LJK) De sociaal- emotionele ontwikkeling van de leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 wordt gevolgd door twee maal per jaar een meting doen vanuit KANVAS (instrument van de Kanjertraining)

Aan de hand van LiB, LJK en KANVAS volgen we zowel de didactische als de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Resultaten van deze toetsen en observaties worden bijgehouden in het digitale leerlingvolgsysteem Parnassys. De leerkrachten stellen aan de hand van de resultaten tweemaal per jaar een groepsplan op waarin het aanbod op ondersteuningsniveau 1



t/m 3 wordt omschreven. In het groepsplan wordt bepaald welke leerling aanbod krijgt op welk ondersteuningsniveau. De groepsplannen worden besproken met de intern begeleider.

Extra ondersteuning

Wanneer blijkt dat een kind een onderwijsbehoefte heeft op ondersteuningsniveau 3, bespreekt de leerkracht dit met de intern begeleider. De leerkracht en intern begeleider bespreken wat de leerling(en) nodig hebben en op welke manier dit geboden kan worden. Dit valt allemaal nog onder de basisondersteuning van de school en wordt opgenomen in het groepsplan.

Wanneer het aanbod op ondersteuningsniveau 3 niet toereikend is, heeft de intern begeleider een ondersteuningsvraag voor het ondersteuningsteam. Het ondersteuningsteam bestaat uit Mireille v. Iperen (onderwijsondersteuner van SWV de Eem) Alette Rond (kwaliteitsteam Voila) en Els Brouwer (Lariks). Samen wordt er gekeken wat er op dat moment verder nodig is voor de leerling en/of de leerkracht om de leerling tot verdere ontwikkeling te brengen. Om dit proces goed te kunnen volgen, wordt een TOP-dossier van de leerling opgesteld, waarover u als ouder wordt geïnformeerd.

Indien blijkt dat er extra ondersteuning voor een individuele leerling nodig is, wordt een MDO (multi disciplinair overleg) gepland. Hieraan nemen het ondersteuningsteam, de intern begeleider, de leerkracht en de ouders deel. Indien nodig kan er nog iemand met specifieke expertise rondom de hulpvraag aansluiten. Ter voorbereiding op de bijeenkomst ontvangt iedereen het opgestelde TOP-dossier, zodat iedereen die meepraat en meedenkt vanuit dezelfde basisinformatie deelneemt aan het gesprek.

Na dit overleg kan het zijn dat er een arrangement wordt afgegeven vanuit het SWV of Lariks om de extra begeleiding te bekostigen. In het TOP-dossier wordt het ontwikkelingsperspectief (OPP) en de doelen verder uitgewerkt.

Doubleren

Ondanks alle extra hulp, is het goed met elkaar te kijken wat het beste is voor een kind. Naar de volgende groep gaan of een kind een extra leerjaar bieden. Er zijn verschillende overwegingen die kunnen leiden tot het besluit om een kind een extra leerjaar te geven. Er wordt dan een plan gemaakt met betrekking tot het onderwijsaanbod in dit extra jaar. Het kind kan bij sommige vakgebieden aansluiten bij de klas, maar kan ook verder gaan op het eigen beheersingsniveau. De maximumleeftijd van een leerling op een basisschool is veertien jaar.

Bij de overgang van groep 2 naar groep 3 kijken we naast de cognitieve ontwikkeling van de kinderen ook goed naar de emotionele ontwikkeling van een kind. Kan het de andere manier van werken in groep 3 al aan of heeft het nog meer behoefte aan spelend leren?

In het geval van een doublure of een eventuele verlenging van de kleutertijd zijn de leerkracht(en), ouders en intern begeleider betrokken bij het maken van de beslissing. Mocht er niet tot een unanieme beslissing gekomen kunnen worden, dan ligt de uiteindelijke beslissing bij de schoolleiding.



Verwijzen

't Palet stelt zich tot taak om voor ieder kind passend onderwijs te realiseren. Rekening houdend met wat wenselijk en haalbaar is voor kind en school. Of kinderen met ernstige leer- en/of gedragsproblemen bij ons op school kunnen blijven, hangt af van een aantal criteria:

- Hoe is het welbevinden van de leerling?
- Voelt het kind zich niet geïsoleerd?
- Kan de leerling zich bij ons op school blijven ontwikkelen?
- Heeft het team voldoende expertise om het kind te blijven begeleiden?
- Is de gewenste zorg haalbaar in de groep, rekening houdend met de groepsgrootte en de hoeveelheid zorg in de betreffende groep?
- Er mag geen sprake zijn van bedreiging voor andere kinderen.

Na bespreking van deze criteria kan een uitkomst zijn dat het beter is het kind door te verwijzen naar de intensieve instructiegroep binnen onze stichting Voila of naar het Speciaal (Basis) Onderwijs. Daar kan ook vaak beter tegemoet gekomen worden aan de onderwijsbehoeften van de leerling.

Om een leerling te kunnen aanmelden bij een speciale basisschool, moet er een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) aangevraagd worden bij SWV de Eem.

Verwijsindex

't Palet maakt indien nodig gebruik van de Verwijsindex.

De verwijsindex (VIR) is een informatiesysteem waarin professionals zoals leerkrachten, hulpverleners en begeleiders kunnen aangeven dat zij zich zorgen maken over een jeugdige tot 23 jaar. Sinds 1 januari 2010 is de invoering van een Verwijsindex landelijk verplicht.

Waarom een verwijsindex?

In de regio Eemland zijn veel instellingen die zich inzetten voor het welzijn van kinderen. Maar soms weten deze instellingen niet van elkaar wat ze doen. Leerkrachten, hulpverleners en begeleiders moeten meteen kunnen zien wie contact heeft met een kind in geval van problemen. Zo kunnen zij snel met elkaar overleggen over het kind. De VIR zorgt ervoor dat de professionals van elkaar weten wie er betrokken is bij het kind en het gezin. Het gebruik van de VIR zorgt voor vroegtijdige signalering van zorgen bij kinderen en jongeren tot 23 jaar. Ook zorgt de VIR voor overzicht, samenwerking en goede afspraken tussen de verschillende instellingen. Samenwerking tussen professionals en ouders is heel belangrijk, omdat dan de problemen van een kind of jongere goed kunnen worden begeleid en uiteindelijk verholpen.

Evaluatie 2024-2025

Onderstaand een evaluatie op het jaarplan 2024-2025.

Ontwikkeling Rekenen

- Het afgelopen schooljaar is er een ontwikkelgroep Rekenen in het leven geroepen. Deze ontwikkelgroep bestond uit 5 leerkrachten vanuit verschillende groepen.
De ontwikkelgroep heeft via de SCRUM-methodiek gewerkt aan een aantal onderwerpen.



De taak van de ontwikkelgroep was om te onderzoeken hoe we de rekenresultaten verder omhoog kunnen krijgen. De ontwikkelgroep heeft onderzoek gedaan naar wat ons rekenonderwijs kan versterken. Na uitvoerig onderzoek, heeft de school een licentie voor Bareka en Rekensprint aangeschaft. Deze programma's brengen de rekenontwikkeling van ieder kind individueel in kaart. Zo is inzichtelijk of er hiaten zijn en of de zogenaamde rekenmuur goed is opgebouwd. Via Rekensprint kunnen we nog doelgerichter werken aan het wegwerken van eventuele hiaten.

Er is een kwaliteitskaart automatiseren gemaakt om te borgen dat er in iedere groep op dezelfde manier wordt gewerkt aan automatiseren.

- De ontwikkelgroep rekenen heeft aan de hand van een kijkwijzer, welke is gemaakt met input van het team, lesbezoeken gedaan. Bij iedere leerkracht is een lesbezoek gedaan tijdens een rekeninstructie. De ontwikkelgroep heeft een analyse gemaakt van de lesbezoeken. De analyse zal in het nieuwe schooljaar worden verwerkt in een kwaliteitskaart. Zo borgen we hoe we onze rekeninstructies op een eenduidige manier geven.
- De ontwikkelgroep rekenen zal in het nieuwe schooljaar verder ingaan op het versterken van de rekeninstructies. Daarnaast zal de ontwikkelgroep zich nog verder verdiepen in het curriculum en onderzoeken welke keuzes we kunnen maken in het aanvullen/ schrappen van onze methode Wereld in Getallen.

Ontwikkeling Kindgesprekken

- Afgelopen schooljaar werkte een ontwikkelgroep, bestaande uit teamleden van verschillende leerjaren, aan het vormgeven van kindgesprekken gekoppeld aan persoonlijke doelen. De groep is ontstaan vanuit de Dalton-werkgroep en werd twee jaar lang begeleid door 2x Denken. Al snel bleek dat ontwikkelen en direct uitvoeren hand in hand gingen, wat soms voor druk heeft gezorgd. Tegelijk bood dit ruimte voor snelle evaluatie en bijsturing. Het resultaat: een heldere gesprekscyclus waar we de komende jaren mee verder kunnen.
- Opbrengsten:
 - Drie kwaliteitskaarten:
 - Gesprekscyclus
 - Voortgangsgesprekken (kind-ouders-leerkracht)
 - Kindgesprekken (kind-leerkracht)
 - Inclusief bijbehorende formulieren en ouderbrieven.
- Vervolg:

Blijvend aandacht voor de kwaliteitskaarten en regelmatige evaluatie binnen het team om afspraken levend te houden en waar nodig bij te stellen.



Ontwikkeling Lezen/taal

- De ontwikkelgroep leesonderwijs heeft in de afgelopen maanden een sterke basis gelegd voor een structurele verbetering van het leesonderwijs op school. De eerste resultaten zijn er, en de combinatie van vernieuwing van methodes (*Veilig Leren Lezen*, *Atlantis*), teamtrainingen via het RID en de voortzetting van de ontwikkelgroep biedt uitstekende kansen om de rode lijn in het leesonderwijs verder vorm te geven en te borgen. Hoewel het uiteindelijke doel (een volledig uitgewerkte en geborgde doorgaande lijn) nog niet bereikt is, zijn belangrijke stappen gezet.
- Gedurende het schooljaar is de groepssamenstelling meerdere keren gewijzigd, wat helaas invloed had op de continuïteit van het proces.

De 3 speerpunten voor 2025-2026

In het schooljaar 2025-2026 zullen de volgende punten centraal staan. Deze zijn dan ook in het jaarplan 2025-2026 opgenomen.

- Rekenen
- Lezen
- Jonge Kind

Het schoolplan

Het schoolplan is één van de documenten van de Kwaliteitswet. Het plan is bedoeld als beleidsdocument van de school en omvat een periode van vier jaar. Het omschrijft in ieder geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en kwaliteitszorg. Door dit te beschrijven in een plan, willen we in samenhang met de schoolgids duidelijkheid bieden en leggen we verantwoording af aan ons bevoegd gezag. Het schoolplan wordt door ons gezien als één van de instrumenten voor kwaliteitsbeleid. Het plan wordt gebruikt voor de planmatige schoolontwikkeling. Bovendien willen we met dit schoolplan voldoen aan de wettelijke verplichting. Het vierjarige schoolplan loopt van 2021 tot en met 2025.



Inspectie

Elke school staat onder toezicht van de onderwijsinspectie.

De taken van deze inspectie zijn:

- het toezien op de naleving van de wettelijke voorschriften.
- bekend blijven met de toestand van het onderwijs onder meer door bezoek aan de scholen.
- bevorderen van de ontwikkeling van het onderwijs.
- rapporteren aan en adviseren van de bewindspersonen.
- verrichten van andere werkzaamheden, waaronder het behandelen van klachten.

Het adres van de inspectie is:

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800 – 8051 (gratis).

Opbrengsten

Op 't Palet hebben we in februari 2025 bij twee groepen 8 de doorstroomtoets afgenomen. Alle leerlingen in leerjaar 8 hebben de toets gemaakt

Eindopbrengsten 2026:

Leerling In Beeld toets	Signaleringswaarde	behaald	landelijk gemid.
1F	85%	99,5%	97,4%
2F/1S	56,2%	70,5%	66,9%

Eindopbrengsten 2025:

IEP toets	Signaleringswaarde	behaald	landelijk gemid.
1F	85 %	93,7%	96,9%
2F/1S	56,6%	63, %	66,6%

Eindopbrengsten 2024:

IEP toets	Signaleringswaarde	behaald	landelijk gemid.
1F	85 %	98,1%	97,2%
2F/1S	56,6%	70,4 %	67,2%



Toelichting referentieniveau, Wat betekenen de referentieniveaus?

Voor het basisonderwijs gelden de referentieniveaus 1F, 2F en 1S.

Het basisniveau 1F is het niveau voor taal en rekenen dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basisschool tenminste zou moeten beheersen.

Daarnaast heeft de overheid de ambitie dat een groot deel van de basisschoolleerlingen een hoger niveau haalt: het streefniveau. Voor taal is dat het 2F-niveau en voor rekenen is het 1S-niveau.

- niveau 1F: fundamenteel niveau. Het streven is dat alle leerlingen in ieder geval dit niveau aan het einde van het (speciaal) basisonderwijs op 12-jarige leeftijd beheersen.
- niveau 2F/1S: in principe het uitgangspunt voor het aanbod in het basisonderwijs voor alle leerlingen, tenzij beredeneerd is vastgesteld dat 1F een passender niveau is.

Doorstroomtoets

Er is één week waarin leerlingen zich aanmelden voor de middelbare school. Alle leerlingen maken dan evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur die ook past bij het schooladvies.

Doordat er één aanmeld week is, volgen wij de volgende stappen voor het schooladvies en de doorstroom toets:

- Leerlingen krijgen in april van groep 7 schriftelijk een indicatie voortgezet onderwijs.
- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dit motiveren.

Op 't Palet wordt de doorstroomtoets van Leerling in Beeld afgenomen.



Uitstroom groep 8

Uitstroom middelbare school groep 8 2025	Aantal kinderen
VWO	10
HAVO/VWO	12
HAVO	15
MAVO/HAVO	13
MAVO	4
VMBO KB t/m VMBO GL/TL	7



Ouders op 't Palet

De meeste ouders kiezen heel bewust voor een bepaalde basisschool en dat is begrijpelijk, omdat ouders hun kind minstens 8 jaar aan ons toevertrouwen. De opvoeding wordt met de plaatsing op de basisschool een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Daarom is het goed dat ouders zich betrokken voelen bij het onderwijs en dat er regelmatig contact is. Kinderen merken op die manier dat ouders en school op één lijn zitten, dat geeft duidelijkheid. De sfeer bij ons op school is informeel en dagelijks is er contact mogelijk met de leerkracht. Daarnaast zijn er per schooljaar enkele vaste contactmomenten tussen leerkracht en ouders. Wij vinden het fijn dat er ouders zijn die de school ondersteunen door zitting te nemen in de medezeggenschapsraad, de ouderraad of op een andere manier hun hulp aanbieden.

Contacten met ouders

Informatieavonden of informatiebrief

In de maand september informeert de leerkracht de ouders over wat er zich in de loop van het schooljaar gaat afspelen in de groep.

Informatiegesprekken

Als school willen wij graag samenwerken met ouders, wij zien ouders als 'ervaringsdeskundigen'. U kent uw kind het best en ziet het in verschillende situaties. Daarnaast willen wij graag de betrokkenheid van de ouders vergroten bij het onderwijs op onze school. Tijdens het informatiegesprek in september, waar uw kind bij aanwezig is, geeft hij/zij aan waar hij/zij trots op is, wat hij/zij wil bereiken het komende jaar en waar hij/zij extra hulp bij nodig heeft. Ouders en kind bereiden het gesprek thuis samen voor.

Kindgesprekken

Twee keer per jaar houden wij kindgesprekken. In deze gesprekken houden wij u op de hoogte van de ontwikkelingen van uw kind. Deze gesprekken vinden plaats in november en april.

In februari en juni krijgt uw kind het portfolio mee naar huis, hierin kunt u ook de ontwikkeling van uw kind volgen. Hieraan is geen oudergesprek gekoppeld, maar heeft u vragen dan kunt u altijd contact opnemen met de leerkracht van uw kind.

Tussentijds een gesprek aanvragen

Naast de geplande gespreksrondes is het altijd mogelijk om een tussentijds gesprek te plannen met de leerkracht. Voor de voorbereiding van de leerkracht is het fijn als u aangeeft waar het gesprek over gaat. Ook leerkrachten kunnen tussentijds een gesprek met u aanvragen.



Jaarboekje, ouder memo via Parro en website

Aan het begin van het schooljaar wordt een jaarboekje gedeeld met alle ouders, daarin zijn de belangrijkste zaken voor dat jaar op een rijtje gezet: klassenindeling, vakantierooster, etc.

De ouder memo wordt digitaal toegezonden via Parro. In de memo wordt u onder andere op de hoogte gehouden van allerlei (onderwijskundige) ontwikkelingen en personele zaken.

De jaarplanning is terug te vinden op onze website: www.paetleusden.nl.

Klassenouders en hulpouders

Aan het begin van het schooljaar kunnen ouders zich opgeven om klassenouder te worden. De klassenouders kunnen de leerkracht bij allerlei activiteiten ondersteunen en kunnen ook andere ouders inschakelen voor ouderhulp. Hierbij kunt u denken aan hulp bij het leesonderwijs, vervoer naar musea, hulp bij de Koningsspelen en Paaslunch. We hopen altijd ouders te vinden die bereid zijn om de helpende hand uit te steken. Dat geeft ons de gelegenheid om activiteiten te organiseren die we goed vinden voor de ontwikkeling van het kind.

MR

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat op 't Palet uit 3 ouders en 3 personeelsleden. Via de MR kunnen ouders en personeel meedenken, meepraten en meebeslissen over de gang van zaken op school, bijvoorbeeld als het gaat om huisvesting, de ouderbijdrage, veiligheid of het lesrooster. De MR heeft daarover ongeveer eens per 6 weken overleg met de schooldirecteur. Deze vergaderingen zijn openbaar, al kunnen gedeeltes hiervan besloten zijn. Meer informatie over de rol van de MR kunt u vinden op onze website.

OR

In een schooljaar vinden tal van activiteiten plaats buiten het reguliere onderwijs. De ouderraad is een commissie van ouders die het team met raad en vooral met daad bijstaat. Zo is deze raad betrokken bij de organisatie van Sinterklaas-, Kerst- en Paasfeest, de avondvierdaagse, het afscheid van groep 8, etc. Tevens beheert de ouderraad de vrijwillige ouderbijdrage.

Vrijwillige ouderbijdrage

Alle leerlingen moeten mee kunnen doen aan activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Als school zullen wij nooit een leerling uitsluiten van activiteiten of een alternatief aanbieden als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De kosten voor activiteiten binnen het verplichte programma zullen dan door de school worden betaald. Dit is iets waar we voor staan!



Tijdens de MR vergadering aan het einde van het schooljaar wordt de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage bedraagt voor dit schooljaar 2025-2026:

De vrijwillige ouderbijdrage is verschillen per groep:

- Voor de groepen 1-2 is deze €66,00.
- Voor de groepen 3, 4, 5, 6 en 7 is deze € 71,00.
- Voor groep 8 is het bedrag € 142,00 (ouderbijdrage en schoolkamp).

Bij een incassomachtiging wordt de vrijwillige bijdrage in drie termijnen geïncasseerd. Voor de kinderen die later instromen geldt het volgende:

- 2 termijnen indien de uw kind na de kerstvakantie op school komt
- 1 termijn indien uw kind na de meivakantie op school komt

Elk jaar zullen de bedragen door de medezeggenschapsraad opnieuw vastgesteld en akkoord worden gegeven.

De penningmeester van de ouderraad beheert de vrijwillige ouderbijdragen. De vrijwillige ouderbijdrage wordt besteed aan zaken als bijdrage aan schoolreisjes, sportevenementen, projecten, afsluiting van het schooljaar, ouderavonden, festiviteiten, avondvierdaagse en vele onverwachte, kleine en soms wat grotere uitgaven.

Na vrijwillige toestemming wordt de ouderbijdrage automatisch afgeschreven. Het is de bedoeling om de bedragen in de maanden oktober, december, februari af te schrijven.

Klachtenregeling: Intern/Extern contactpersoon

Klachtenregeling

Als het goed is lopen ouders en verzorgers makkelijk bij leerkrachten of de directeur binnen om problemen te bespreken. Het kan voorkomen dat de ouders/verzorgers en de leerkracht/directeur toch niet tot een oplossing komen. Dan kunt u als ouder contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van de school. Als de klacht van een dermate zwaar gehalte is, dat de ouder of de school het wenselijk vindt dat een ander, buiten de school, zich over de klacht buigt, dan kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon.

Ook medewerkers van de stichting kunnen hier gebruik van maken.

De overheid heeft voor alle besturen een klachtenregeling verplicht gesteld. Ons bestuur heeft zich aangesloten bij een landelijke klachtencommissie die deze regeling uitvoert. In het kader van de uitwerking van deze klachtenregeling heeft het bestuur van stichting Voila een contract afgesloten met de CED groep. Bij deze instantie werken externe vertrouwenspersonen die ingeschakeld kunnen worden.

Het bestuur wil hiermee voldoen aan haar wettelijke verplichting betreffende de klachtenregeling. Daarenboven wil het bestuur met een goede uitwerking van de klachtenregeling bijdragen aan de verhoging van de kwaliteit van het pedagogisch klimaat op haar scholen. De school moet ten allen tijde een veilige plaats zijn voor leerlingen, ouders en medewerkers.

Meer over de klachtenregeling vindt u op de website van Stichting Voila

www.voilaleusden.nl



De externe vertrouwenspersonen voor stichting Voila zijn:

Hans van Holland en Angela Groen

Postbus 8639

3009 AP Rotterdam

Telefoon: 010 - 4071599

E-mailadres: evp@cedgroep.nl

Bezoekadres: Dwerggras 30, 3068 PC Rotterdam

De interne vertrouwenspersonen op onze school zijn:

Maike Plantinga en Marjan Bronkhorst

Een interne vertrouwenspersoon is binnen de school aanspreekpunt voor zowel leerlingen als ouders en leerkrachten.

Elke interne vertrouwenspersoon heeft de opleiding "In vertrouwde handen" gevolgd.

De interne vertrouwenspersoon heeft verschillende taken:

- Hoort het probleem aan en geeft advies
- Verwijst eventueel naar de externe vertrouwenspersoon
- neemt in overleg contact op met ouders, directie of andere direct betrokkenen.
- Kan advies vragen bij externe instanties, zoals de externe vertrouwenspersoon, Veilig Thuis, School en Veiligheid, GGD/Jeugdarts of het Zorg Advies Team (ZAT).
- Denkt mee om tot oplossingen te komen, behalve in het geval van seksuele intimidatie. Bij seksuele intimidatie wordt direct doorverwezen naar de externe vertrouwenspersoon.
- neemt initiatieven voor preventie
- Geeft voorlichting aan kinderen, team en ouders en doet beleidsaanbevelingen
- Helpt ook (bijvoorbeeld met doorverwijzing) zonder de inhoud van de klacht te kennen
- Zorgt ervoor dat de juiste acties worden ondernomen als er gepest wordt

Eén keer per jaar ontmoeten de interne vertrouwenspersonen van Voila elkaar onder leiding van de externe vertrouwenspersoon. In dit netwerkoverleg worden casussen besproken en wordt iedereen op de hoogte gebracht van (eventuele nieuwe) wet- en regelgeving.

Schoolongevallen/Aansprakelijkheidsverzekering

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder deze dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn



geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Wanneer bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril komt, valt die schade niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.

De basisschool is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag

1. Gronden voor vrijstelling van het onderwijs en de vervangende onderwijsactiviteiten.

Indien een leerling door lichamelijke omstandigheden niet in staat is bepaalde lessen bij te wonen, bijvoorbeeld zwemmen, dan zal er voor opvang op school worden gezorgd. Er kunnen geen redenen zijn waarom een leerling zich mag onttrekken aan de overige lessen behoudens verlof of ziekte. Iedere ouder is op de hoogte van het geboden lesprogramma en door plaatsing akkoord gegaan met het volgen daarvan.

2. Schorsen en verwijderen.

Binnen Voila bestaat een regeling vaststelling van beleid van toelating en verwijdering leerling. Hiermee heeft het bestuur een procedure ontwikkeld om vooral bij schorsing en/of verwijdering van een leerling voor alle betrokkenen een zo zorgvuldig mogelijke weg te bewandelen waarbij ieders rechten gewaarborgd en gerespecteerd worden.

3. Onderwijskundig rapport.

Indien een leerling onze school verlaat, zijn wij verplicht een onderwijskundig rapport van de leerling mee te geven naar de nieuwe school.

Bij de volgende drie gelegenheden moet zo'n rapport opgemaakt worden:

- verandering van basisschool
- plaatsing op het Speciale school voor basisonderwijs (SBO)
- overgang naar het Voortgezet Onderwijs (VO).

4. Regels voor ouderhulp.

Ook onze school maakt graag gebruik van ouderhulp. Binnen de (G)MR en de OR zijn veel ouders actief. Ook onder schooltijd zijn ouders als vrijwilliger in school aan het werk. Alle ouders zijn W.A.-verzekerd door het schoolbestuur tijdens hun ondersteunende activiteiten.



Overige afspraken en regelingen

Privacy wetgeving

De Algemene Verordening Gegevensbescherming, of kort gezegd: AVG. Deze nieuwe privacywet is op 25 mei 2018 van kracht en heeft gevolgen voor vrijwel alle bedrijven en sectoren. Ook voor het onderwijs. Hiervoor heeft Stichting Voila een AVG taskforce in het leven geroepen. Alle medewerkers hebben daarvoor ook een AVG training gevolgd.

Op 't Palet wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Voor het delen van foto's, video-opnamen, NAW-gegevens en telefoonnummers van leerlingen, dient u toestemming te geven. Dit kunt u doen via onze Parro-app.

Ouders/verzorgers mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. Wanneer u iets verandert in de toestemming is het fijn wanneer u dit ook even aan de leerkracht vertelt.

In het Voila privacyreglement is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

Sponsoring

Scholen krijgen steeds vaker te maken met bedrijven die hen willen sponsoren.

Sponsoring kan een uitkomst bieden voor het kunnen betalen van extra activiteiten voor de leerlingen. Op onze school is afgesproken dat er gebruik gemaakt kan worden van sponsoring, mits dit voldoet aan de uitgangspunten zoals geformuleerd door landelijke organisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen.

Deze uitgangspunten zijn:

- de sponsoring moet passen binnen de doelstelling van de school
- de sponsoring mag de objectiviteit van de school niet in gevaar brengen
- de school moet ook zonder sponsormiddelen onderwijs kunnen blijven geven.



Daarnaast behoudt de school het recht om vanwege schoolspecifieke redenen sponsoring te weigeren.

Eten en drinken / fruit

We hebben ervaren dat samen een 'gezonde snack' eten de kinderen stimuleert om zichzelf een gezonder eetpatroon aan te leren. Als school zien we ook het belang van gezond eetgedrag en willen daar een positieve bijdrage aan leveren. Uiteraard bepaalt u zelf als ouder wat u uw kind meegeeft naar school. De dinsdag, woensdag en donderdag zijn op onze school 'gruitdagen'. Op deze dagen vragen wij u om uw kind een stuk groente of fruit voor in de ochtendpauze mee te geven.

Voor de ochtendpauze op maandag en vrijdag vragen wij u ook om het liefst iets gezonds te eten mee te geven.

Hoofdluis

Iedereen kan het tegenwoordig krijgen. Schaamte hoeft absoluut niet! Kinderen besmetten elkaar zeer makkelijk en daarom is regelmatige controle gewenst.

Wanneer u hoofdluis ontdekt:

1. De school inlichten, wij waarschuwen de andere ouders;
2. Uw kind behandelen voor het weer naar school gaat, uw drogist of apotheek heeft middelen daarvoor.

Verschuiven: jeuk, krabben, ontstoken plekjes op het hoofd. Kijk vooral tussen het haar op warme plekken, achter oren, achterhoofd. De luizen krijgt u zelden te zien, wel de neten (eitjes) die aan het haar geplakt zitten.

Het lijkt roos, maar roos zit los. Neten zitten op het haar geplakt. Na de behandeling uitkammen met een speciale kam die de neten verwijdert is noodzakelijk! Kleding en beddengoed moet ook behandeld worden. Een week in een goed gesloten plastic zak bewaren helpt ook. Goede controle blijft noodzakelijk.

Na iedere vakantie wordt er gecontroleerd op hoofdluis. Dit is een preventieve maatregel die is bedoeld om tijdig hoofdluis te signaleren. De controle wordt uitgevoerd door enkele ouders. Wordt er hoofdluis geconstateerd dan gaan we hier discreet mee om en melden we het de betrokken ouder en/of verzorger.

Mobiele telefoons

Wij adviseren de kinderen (en hun ouders) om geen mobiele apparaten mee naar school te nemen.

In de eigen tas

Het bezitten van mobiele telefoons, smartwatches en tablets op school is toegestaan, mits de apparaten uitgeschakeld in de tas van de leerling zitten gedurende de gehele schooldag. Ook in de pauzes blijven de mobiele apparaten op deze plek. Wij dragen als school geen verantwoordelijkheid voor het kwijtraken of kapot gaan van deze apparaten. Een smartwatch mag gebruikt worden als gewoon horloge (als de telefoon uitgeschakeld is komen hier geen berichten op binnen).



Gebruik

Alleen op aangeven van de leerkracht mogen meegebrachte mobiele telefoons, smartwatches en tablets gebruikt worden in de klas voor educatieve toepassingen. Buiten de les wordt op het gehele schoolterrein het gebruik van mobiele telefoons, smartwatches en tablets niet toegestaan.

Waarom?

Steeds vaker krijgen wij te maken met problemen rondom mobiele apparaten die kinderen meenemen naar school. Denk aan foto's of afbeeldingen van andere leerlingen plaatsen op internet. Wij verbieden dan ook het gebruik van mobiele apparaten in school en op het schoolplein gedurende de gehele schooldag.

Ouders/verzorgers kunnen altijd naar school bellen wanneer zij vragen hebben of een boodschap willen doorgeven aan hun kind. Ook de kinderen kunnen indien nodig gebruik maken van de telefoon op school. Het is daarom niet nodig dat onze leerlingen mobiele telefoons mee naar school nemen.

Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk en verantwoordelijk voor mobiele telefoons, tablets etc. die geen eigendom zijn van de school.

Consequenties

- 1) Indien een kind op school of op het schoolplein gedurende de schooldag met een mobiel wordt gezien dan zal hij/zij deze moeten inleveren bij de leerkracht. Aan het eind van de dag krijgt hij/zij het mobiel terug. Tevens ontvangt hij/zij kind een waarschuwing van de leerkracht.
- 2) Indien het nogmaals gebeurt informeren wij de desbetreffende ouders en worden afspraken gemaakt met het kind. Het kind kan zijn mobiel om 14.00 uur ophalen bij de directeur.
- 3) Indien de afspraken niet worden nageleefd wordt er een notitie gemaakt in het leerlingvolgsysteem en worden ouders op de hoogte gesteld dat hun kind een week lang geen mobiel device meer mee naar school mag nemen.

Bovengenoemde afspraken worden aan de start van ieder schooljaar door de leerkrachten in de groepen besproken met alle kinderen.

Schoolarts

De schoolarts en de jeugdverpleegkundige vallen onder de Jeugdgezondheidsdienst regio Utrecht.

De afdeling Jeugdgezondheidszorg van GGD werkt preventief aan een gezonde groei en ontwikkeling van jeugdigen tot 19 jaar. Daarom onderzoekt de GGD alle kinderen op verschillende leeftijden, om zodoende mogelijke problemen in het opgroeien tijdig op te sporen. Mochten er problemen gesignaleerd zijn, dan helpt de GGD bij het bewandelen van de juiste weg. Aan elke school is een jeugdgezondheidszorgteam van de GGD



verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een doktersassistente.

U krijgt van ons bericht als uw kind aan de beurt is voor onderzoek. De standaard preventieve onderzoeken vinden plaats op school. In principe is het eerste onderzoek in groep 2 en het tweede in groep 7.

Na het onderzoek worden de ouders schriftelijk geïnformeerd over de bevindingen. Hierbij staat ook vermeld of er nog een vervolg contact komt met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige. U krijgt dan een uitnodiging om samen met uw kind naar het spreekuur te komen.

Veiligheidsplan / ontruimingsplan

Onze school beschikt over een veiligheidsplan. In dit plan zijn allerlei draaiboeken terug te vinden.

Verjaardagen en trakteren

Traktaties mogen feestelijk zijn en lekker, tenslotte is een verjaardag een feestje. Als uw kind jarig is, willen wij niet stellen dat appels, kaas of worst de enige juiste traktatie is. Maar gezonde traktaties zijn welkom (kijk voor suggesties op www.gezondtrakteren.nl) en de wat jongere kinderen zijn met een ballon of sticker ook altijd blij.

Een pak koffiebonen en/of thee voor de leerkrachten is een gewaardeerde traktatie.

Uitnodigingen in de klas uitdelen is niet zo leuk voor diegenen die niet worden uitgenodigd. Per post/mail of na schooltijd uitdelen heeft onze voorkeur.

Verkeersveiligheid / parkeren

Om de verkeersveiligheid te bevorderen, verzoeken wij ouders om hun kind bij voorkeur lopend of op de fiets naar school te brengen. Auto's kunnen bij voorkeur geparkeerd worden op de grote parkeerplaats bij Antares.



Adressen

Openbare Daltonschool 't Palet

Willem Alexanderhof 6
3832JN Leusden
033-4940473
info@paletleusden.nl
www.paletleusden.nl

Stichting Voila Leusden

Postadres: Postbus 32, 3800 AA Leusden.
033-4335010.
't Erf 1, 3831 NA Leusden
tel. 033-4335010
E-mail: info@voilaleusden.nl.
Website: www.voilaleusden.nl

Medezeggenschapsraad 't Palet

mr@paletleusden.nl

Ouderraad 't Palet

info@paletleusden.nl (t.a.v. OR)

Externe vertrouwenspersonen

Jeroen Meijboom
Angela Groen-Vendrig
evp@cedgroep.nl
Tel: 010-4071599

Interne vertrouwenspersonen

Maike Plantinga
mplantinga@paletleusden.nl
Marjan Bronkhorst
mbronkhorst@palwetleusden.nl

Inspectie voor het onderwijs

www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke klachtencommissie

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
030-2809590
info@onderwijsgeschillen.nl

GGD regio Utrecht

www.ggdru.nl

Centrum voor Jeugd en Gezin Leusden

Lariks Leusden sociaal plein

info@Lariks-Leusden.nl

033-3034444 9.00 - 12.00

Peuterspeelzalen Leusden

www.ska.nl/peuterspeelzaal-leusden

BSO en kinderopvang Humanitas

0900 - 5101520
www.kinderopvanghumanitas.nl
info@kinderopvanghumanitas.nl

Sportieve Naschoolse Opvang

06-13311157
www.snoleusden.nl
info@snoleusden.nl

SWV De Eem

033-7601191
www.swvdeeem.nl
info@swvdeeem.nl

